

II

2023

DRUGE DOPUNE

**PRIRUČNIKA
O POREZIMA I DOPRINOSIMA**

Druge izmjene obuhvatile su propise iz oblasti poreza i doprinosa koji su objavljeni u službenim glasilima zaključno:

- “Službene novine FBiH”, broj 83,
od 30. oktobra 2023. godine
- “Službeni glasnik RS”, broj 95,
od 30. oktobra 2023. godine
- “Službeni glasnik BDBiH”, broj 34,
od 25. oktobra 2023. godine
- “Službeni glasnik BiH”, broj 74,
od 27. oktobra 2023. godine
- “Službene novine KS”, broj 45,
od 26. oktobra 2023. godine
- “Službene novine ZDK”, broj 16,
od 26. oktobra 2023. godine
- “Službene novine TK”, broj 16,
od 20. oktobra 2023. godine
- “Službene novine SBK”, broj 11,
od 28. septembra 2023. godine
- “Službeni glasnik USK”, broj 22,
od 16. oktobra 2023. godine
- “Službene novine BPKG”, broj 12,
od 19. oktobra 2023. godine
- “Službene novine HNK”, broj 11,
od 10. oktobra 2023. godine
- “Narodne novine ŽP”, broj 14,
od 12. oktobra 2023. godine
- “Narodne novine HBŽ”, broj 9,
od 18. oktobra 2023. godine
- “Narodne novine ŽZH”, broj 36,
od 26. oktobra 2023. godine

Sarajevo, oktobar 2023. godine

SADRŽAJ

BOSNA I HERCEGOVINA

1. Zakon o dopuni Zakona o porezu na dodatu vrijednost 5
2. Pravilnik o dopuni Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost 6
3. Uputstvo o podnošenju prijave za porez na dodanu vrijednost upotrebom kvalificirane elektronske potvrde 8

FEDERACIJA BiH

1. Uredba o naknadama koje nemaju karakter plaće 11
2. Pravilnik o podnošenju prijava za upis i promjene upisa u Jedinstveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa 13
3. Odluka o propisivanju mjera neposredne kontrole cijena utvrđivanjem maksimalne visine marži za pojedine osnovne životne namirnice i druge proizvode 19
4. Zakon o visini stope zatezne kamate na javne prihode 21

ŽUPANIJA POSAVSKA

1. Pravilnik o načinu naknade plaće zaposlenim majkama za vrijeme trajanja porodiljnog dopusta 23

REPUBLIKA SRPSKA

1. Pravilnik o načinu i postupku vršenja prethodnog postupka i postupka kontrole 25
2. Pravilnik o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti imovine, prihoda fizičkog lica i izdataka za privatne potrebe fizičkog lica 28
3. Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o postupku utvrđivanja privremene spriječenosti za rad 37

PROPISI O UPLATNIM RAČUNIMA JAVNIH PRIHODA

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine 38
2. Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda 39

STATISTIČKI PODACI

1. Pregled iznosa prosječne bruto i neto plate i drugih naknada za novembar i decembar 2022. godine i 2023. godinu u Federaciji BiH 52
2. Uporedni pregled prosječne bruto i neto plate u Federaciji BiH, Republici Srpskoj, Bosni i Hercegovini i Brčko distriktu BiH 53

ZAKON O DOPUNI ZAKONA O POREZU NA DODATU VRIJEDNOST*

(„Službeni glasnik BiH”, broj 46/23)

Član 1.

U Zakonu o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 9/05, 35/05, 100/08 i 33/17) u članu 5. u stavu 2. nakon tačke 2. dodaje se nova tačka 3. koja glasi:

"3. davanje poklona u hrani kao donacija koju poreski obveznik u svrhu sprečavanja njenog uništavanja, zaštite okoliša i pomoći krajnjim primateljima donira isključivo posrednicima u doniranju hrane registriranim za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći".

Član 2.

Upravni odbor UIO dužan je u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti podzakonski akt za njegovo provođenje.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH", a primjenjuje se od dana stupanja na snagu podzakonskog akta iz stava 1. ovog člana.

* Dopune Zakona su objavljene u "Službenom glasniku BiH", broj 46/23 od 30. juna 2023. godine, stupile su na snagu 8. jula 2023. godine, a primjenjuju se od dana stupanja na snagu podzakonskog akta iz člana 2. ovih izmjena tj. od 16. septembra 2023. godine.

Prema tome, u primjeni Zakona na strani 15 Priručnika treba uzeti u obzir sadržaj ovih dopuna.

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O PRIMJENI ZAKONA O POREZU NA DODATU VRIJEDNOST*

("Službeni glasnik BiH", broj 62/23)

Član 1.

U Pravilniku o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 65/10, 100/07, 35/08, 85/17, 44/20, 47/22 i 87/22) iza člana 11. dodaje se novi član 11a. koji glasi:

"Član 11a.

(Doniranje hrane)

(1) Isporuka hrane koju porezni obveznik, u cilju sprječavanja njenog uništavanja i pružanja pomoći bez naknade (doniranje hrane), vrši posredniku koji organizira i/ili učestvuje u lancu doniranja hrane smatra se porezno priznatim rashodom.

(2) U smislu ovog pravilnika doniranje hrane je izvršeno u cilju sprječavanja njenog uništavanja ukoliko je za istu, u momentu doniranja, preostalo najviše pet dana do isteka roka koji je označen sa "upotrijebiti do", odnosno "najbolje upotrijebiti do" i/ili 5% od ukupnog perioda u kojem se hrana može upotrijebiti prema deklaraciji ili ambalaži, osim za hranu za dojenčad za koju je rok najviše 7% ukupnog perioda.

(3) Posrednik iz stava (1) ovog člana je neprofitno pravno lice ili udruženje (kao što je javna kuhinja i sličan subjekt) koje je kod nadležnog organa registrirano za prikupljanje, pripremanje, podjelu i/ili pružanje pomoći u hrani.

(4) Pored podataka o upisu iz stava (3) ovog člana u svrhu provjere ispunjenosti uvjeta za porezno priznati rashod UIO može koristiti i podatke iz registra o posrednicima i primljenim donacijama uspostavljenim na nivou BiH.

(5) Porezno priznatim rashodom poreznog obveznika iz stava (1) ovog člana smatra se isporuka hrane u iznosu do 3% od vrijednosti ukupnih isporuka dobara i pruženih usluga (bez PDV) izvršenih tokom prethodne godine.

(6) Porezni obveznik koji donira hranu, a nije poslovao u prethodnoj godini dužan je, najkasnije u prijavi za mart naredne godine, izvršiti obračun PDV na razliku vrijednosti ukupne donacije koja prelazi iznos od 3% isporuka dobara i pruženih usluga (bez PDV) izvršenih za prethodnu godinu.

(7) Za svaku pojedinačno izvršenu isporuku - donaciju hrane porezni obveznik dužan je sačiniti, te potpuno i pravilno popuniti Obrazac I-DH, koji je sastavni dio ovog pravilnika, a koji treba da bude potpisan i ovjeren poslovnim pečatom od strane davaoca i primaoca - posrednika donacije.

(8) Posrednik iz stava (1) ovog člana dužan je poreznom obvezniku - donatoru dati izjavu da primljenu hranu neće koristiti u komercijalne svrhe, već da će je isključivo koristiti za podjelu i/ili pružanje pomoći u hrani krajnjim primaocima u skladu sa posebnim propisom o socijalnoj pomoći.

(9) Da bi donator ostvario pravo na porezno priznati rashod moraju biti ispunjeni svi uvjeti iz prethodno navedenih stavova kako na strani donatora tako i na strani primaoca - posrednika donirane hrane.

(10) Podatke o izvršenim isporukama hrane bez naknade (doniranje) porezni obveznik je dužan evidentirati kao sastavni dio svojih knjigovodstvenih evidencija o isporukama (elsporuke) u poreznom periodu u kojem su iste izvršene.

Član 2.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

* Pravilnik je objavljen u "Službenom glasniku BiH", broj 62/23 od 8. septembra 2023. godine, a stupio je na snagu 16. septembra 2023. godine.

Obrazac: I - DH

Broj: _____

OBRAZAC ZA IZVRŠENU DONACIJU HRANE

I PODATCI O DONATORU
Naziv donatora:
Identifikacijski (PDV) broj:
Adresa sjedišta:

II PODATCI O PRIMATELJU DONACIJE - POSREDNIKU
Naziv primatelja donacije:
Jedinstveni identifikacijski broj (JIB):
Adresa sjedišta:

III PODATCI O IZVRŠENOJ DONACIJI HRANE							
Red. br.	Datum izvršenja donacije	Krajnji rok za uporabu hrane prema deklaraciji ili ambalaži	Vrijednost donirane hrane (bez PDV)	Iznos PDV koji bi bio obračunat	Jedinica mjere	Količina	Opis (vrste) donirane hrane
Ukupno							

Mjesto i datum:

M.P.

Potpis ovlaštene osobe - donatora

IZJAVA: Ovim putem izjavljujemo da primljenu hranu nećemo koristiti u komercijalne svrhe, već da ćemo je isključivo koristiti za podjelu i/ili pružanje pomoći u hrani krajnjim primateljima u skladu s posebnim propisom o socijalnoj pomoći

Mjesto i datum:

M.P.

Potpis primatelja (posrednik) donacije

UPUTSTVO O PODNOŠENJU PRIJAVE ZA POREZ NA DODANU VRIJEDNOST UPOTREBOM KVALIFICIRANE ELEKTRONSKE POTVRDE*

(„Službeni glasnik BiH”, broj 49/23)

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim Uputstvom propisuje se način i postupak podnošenja prijave za porez na dodanu vrijednost elektronskim putem upotrebom kvalificirane elektronske potvrde, postupak obavještanja o podnijetoj prijavi za PDV i razrez po službenoj dužnosti, prava i obaveze obveznika indirektnih poreza (u daljnjem tekstu: obveznik) i Uprave za indirektno oporezivanje (u daljnjem tekstu: UIO) u vezi sa podnošenjem prijave za porez na dodanu vrijednost upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

Član 2.

(Upotreba izraza u muškom ili ženskom rodu)

Riječi koje su radi preglednosti u ovom Uputstvu navedene u jednom rodu bez diskriminacije odnose se i na muški i na ženski rod.

Član 3.

(Definicije)

U smislu ovog Uputstva korišteni pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) "obveznik" - fizičko ili pravno lice koje je u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza upisano po osnovu poreza na dodanu vrijednost i koje je u skladu sa Korisničkim uputstvom registrirano kao "korisnik",
- b) "kvalificirani elektronski potpis" - potpis zasnovan na kvalificiranoj elektronskoj potvrdi,
- c) "kvalificirana elektronska potvrda"- dokument koji sadrži podatke propisane Zakonom o elektronskom potpisu BiH i koji izdaje ovjerilac koji zadovoljava uvjete za izdavanje kvalificirane elektronske potvrde propisane Zakonom o elektronskom potpisu BiH,
- d) "ovjerilac" - fizičko ili pravno lice koje izdaje elektronske potvrde i/ili kvalificirane elektronske potvrde ili vremenski pečat ili obavlja druge usluge u vezi s elektronskim potpisom i ovjeravanjem,
- e) "prijava za PDV" - prijava za porez na dodanu vrijednost koju podnosi obveznik indirektnih poreza koji je u Jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza upisan po osnovu poreza na dodanu vrijednost,
- f) "izmijenjena prijava za PDV" - prijava podnijeta u svrhu zamjene prethodno podnijete prijave za PDV,
- g) "dopunska prijava za PDV"- prijava podnijeta u svrhu dopune prethodno podnijete prijave za PDV,
- h) " e-portal" - servis za korištenje elektronskih usluga koje pruža UIO,
- i) "zastupnik" - fizičko lice koje posjeduje kvalificiranu elektronsku potvrdu, a koje je obveznik prijavio za zastupnika za obavljanje elektronskih usluge uz korištenje kvalificiranog elektronskog potpisa u skladu sa Korisničkim uputstvom,
- j) "Veliki obveznik indirektnih poreza" - obveznik indirektnih poreza čija je vrijednost gradivnog poreza na dodanu vrijednost za prethodnu godinu veća od iznosa koji utvrđuje Upravni odbor UIO u skladu sa posebnim propisom,
- k) "Ostali obveznici" - obveznici indirektnih poreza čija vrijednost gradivnog poreza na dodanu vrijednost za prethodnu godinu ne prelazi iznos koji utvrđuje Upravni odbor UIO kao kriterij za određivanje velikih poreznih obveznika.

* Uputstvo je objavljeno u „Službenom glasniku BiH”, broj 49/23 od 14. jula 2023. godine, a stupilo je na snagu 22. jula 2023. godine. Uputstvo je donijeto na osnovu člana 15. Zakona o Upravi za indirektno oporezivanje, člana 61. stav (2) Zakona o upravi, a u vezi sa članom 78. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost. Stupanjem na snagu ovog uputstva, prestaje primjena Uputstva na strani 97 Priručnika.

DIO DRUGI - PODNOŠENJE PRIJAVE ZA PDV UPOTREBOM KVALIFICIRANE ELEKTRONSKE POTVRDE

Član 4.

(Podnošenje prijave za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde)

(1) Prijavu za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde podnosi obveznik, putem zastupnika kojeg je obveznik ovlastio/odredio za podnošenje prijava.

(2) Jedno fizičko lice može biti zastupnik za jednog ili više obveznika.

(3) Obaveza podnošenja PDV prijave upotrebom kvalificirane elektronske potvrde počinje u rokovima određenim Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Službeni glasnik BiH", br. 93/05, 21/06, 60/06, 06/07, 100/07, 35/08, 65/10, 85/17, 44/20, 47/22 i 87/22).

(4) Nakon što obveznik prvi put podnese prijavu za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde, obavezan je sve naredne prijave za PDV podnositi isključivo upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

Član 5.

(Popunjavanje prijave za PDV)

(1) Obveznik podnosi prijavu za PDV popunjavanjem elektronskog obrasca dostupnog na e-portalu.

(2) Elektronski obrazac prijave za PDV po svom sadržaju i formi u cijelosti odgovara obrascu prijave za PDV propisanom Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost.

(3) Iznosi u PDV prijavi se iskazuju u decimalnim brojevima zaokruženim na dvije decimale.

(4) Prijava za PDV podnesena upotrebom kvalificirane potvrde od strane obveznika ili njegovog zastupnika ima istu pravnu snagu kao i prijava za PDV podnesena u papirnoj formi i može se koristiti kao akt u postupku kod nadležnog organa.

(5) Obveznik može podnijeti prijavu za PDV elektronskim putem upotrebom kvalificirane elektronske potvrde za porezni period najranije prvog dana po isteku poreznog perioda za koji podnosi prijavu za PDV.

(6) Prijava za PDV podnesena upotrebom kvalificirane potvrde smatra se blagovremeno podnijetom ako je, prema podacima evidentiranim u bazi podataka e-portala, podnijeta u propisanom roku.

(7) Prijava za PDV koja je u bazi podataka e-portala sačuvana, ali ne i podnijeta, ne smatra se podnijetom.

Član 6.

(Izmijenjena i dopunska prijava za PDV)

(1) Obveznik može podnijeti izmijenjenu ili dopunsku prijavu za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde u svrhu zamjene ili dopune prethodno podnijete prijave za PDV, u roku i na način propisan posebnim propisom iz oblasti indirektnog oporezivanja.

(2) Izmijenjena i dopunska prijava za PDV, podnijeta upotrebom kvalificirane elektronske potvrde od strane korisnika ili njegovog zastupnika, ima istu pravnu snagu kao i izmijenjena ili dopunska prijava za PDV podnijeta u papirnoj formi i može se koristiti kao akt u postupku kod nadležnog organa.

DIO TREĆI - POSTUPAK OBAVJEŠTAVANJA O PODNIJETOJ PRIJAVI ZA PDV I RAZREZ PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI

Član 7.

(Obavještenje o prijemu)

(1) Prijava za PDV smatra se podnijetom kada je evidentirana u bazi podataka e-portala.

(2) UIO korisniku i/ili njegovom zastupniku, elektronskim putem, dostavlja obavještenje o prijemu prijave sa podacima o vremenu podnošenja prijave za PDV u bazi podataka e-portala.

(3) Obavještenje iz stava (2) ovog člana dostavlja se automatski, putem e-portala.

(4) Za obavještenja iz stava (2) ovog člana relevantno je vrijeme evidentirano u bazi podataka e-portala.

Član 8.

(Postupanje u slučaju nepodnošenja prijave za PDV)

(1) Ukoliko obveznik ne postupi u skladu sa obavezom podnošenja prijave za PDV u roku propisanom Zakonom o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnikom o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost, UIO po službenoj dužnosti vrši razrez PDV-a u ime obveznika u postupku propisanom posebnim propisom iz oblasti indirektnog oporezivanja.

(2) Razrez iz stava (1) ovog člana vrši se automatski u elektronskom sistemu UIO.

DIO ČETVRTI - PRAVA I OBAVEZE

Član 9.

(Prava i obaveze obveznika)

(1) Prava i obaveze obveznika, u vezi sa podnošenjem prijave za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde i korištenjem elektronskog poslovanja sa UIO uz korištenje kvalificiranog elektronskog potpisa su propisana Korisničkim uputstvom za elektronsko poslovanje sa UIO uz korištenje kvalificiranog elektronskog potpisa.

(2) Obveznik ima pravo da bude upoznat sa statusom postupka podnošenja prijave za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

(3) Obveznik je odgovoran za tačnost i potpunost podataka iskazanih u prijavi za PDV podnijetoj upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

Član 10.

(Obaveze UIO)

UIO je obavezna da:

a) korisniku i/ili njegovom zastupniku potvrdi prijem prijave za PDV koja je podnijeta upotrebom kvalificirane elektronske potvrde,

b) elektronskim putem korisnika i/ili njegovog zastupnika obavijesti o nemogućnosti učitavanja podataka sadržanih u prijavi za PDV.

c) se stara o povjerljivosti podataka sadržanih u prijavi za PDV podnijetoj upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

DIO PETI - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11.

(Tehničko uputstvo)

(1) UIO, u skladu sa odredbama ovog Uputstva, sačinjava Tehničko uputstvo u vezi sa podnošenjem prijave za PDV upotrebom kvalificirane elektronske potvrde.

(2) Tehničko uputstvo iz stava (1) ovog člana se objavljuje na službenoj internet stranici UIO.

Član 12.

(Primjena drugih propisa)

(1) Do nastupanja rokova za obavezno podnošenje PDV prijave upotrebom kvalificirane elektronske potvrde iz člana 5. ovog uputstva primjenjuju se Uputstvo o elektronskom podnošenju prijava samooporezivanja ("Službeni glasnik BiH", broj 4/18).

(2) Istekom rokova iz stava (1) ovog člana prestaje primjena Uputstva o elektronskom podnošenju prijava samooporezivanja ("Službeni glasnik BiH", broj 4/18).

Član 13.

(Stupanje na snagu i primjena)

Ovo Uputstvo stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

UREDBA O NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE*

(“Službene novine Federacije BiH”, br. 63/10, 22/11, 66/11, 51/12, 99/22, 15/23 i 68/23)

I-OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom uredbom uređuju se uvjeti, kriteriji i način ostvarivanja naknada i drugih materijalnih prava koja pripadaju rukovodećim i ostalim državnim službenicima i namještenicima u federalnim organima uprave i federalnim upravnim organizacijama i drugim tijelima federalne uprave (u daljnjem tekstu: federalni organ uprave), **kao i drugim pravnim licima u kojima se kao osnivač pojavljuje Vlada Federacije Bosne i Hercegovine ili ima većinsko vlasništvo ili osnivačka prava vrši Parlament Federacije Bosne i Hercegovine**, a koja nemaju karakter plaće (*izmjena 68/23*).

II - NAKNADE KOJE PRIPADAJU DRŽAVNIM SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA

1. Naknada za prijevoz na posao i sa posla

Član 2.

Državnom službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja udaljeno od mjesta rada, najmanje dva kilometra pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno, međugradskog saobraćaja.

Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom saobraćaju imaju oni državni službenici i namještenici koji dolaze na posao iz mjesta prebivališta koje se nalazi van područja u kome je mjesto sjedišta federalnih organa uprave.

Pravo na naknadu troškova prijevoza, u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja u mjestu rada i da svakodnevno putuje od tog mjesta do mjesta rada. Uz zahtjev se prilaže pismeni dokaz firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak sa posla (dnevna ili mjesečna karta).

Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi rukovodilac federalnog organa uprave. Zloupotreba korištenja naknade iz st. 1. i 2. ovog člana, smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu u skladu sa zakonom.

Član 3.

Državni službenik i namještenik koji za potrebe prijevoza dolaska na posao i povratka sa posla, uz prethodno pismeno odobrenje rukovodioca federalnog organa uprave koristi privatni automobil u tom slučaju pripada mu naknada u visini **cijene mjesečne** karte u javnom saobraćaju (*izmjena 51/12*).

2. Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada

Član 4.

(1) Rukovodeći državni službenik čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta organa državne službe u kojem vrši službenu dužnost ima pravo na naknadu troškova za odvojeni život od porodice u visini od 250 KM mjesečno (*izmjena 99/22*).

(2) Državni službenik i namještenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta organa državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 299 KM mjesečno (*izmjena 99/22*).

* Uredba je objavljena u “Službenim novinama FBiH”, broj 63/10 od 29. septembra 2010. godine, a stupila je na snagu 30. septembra 2010. godine. Izmjene i dopune Uredbe su objavljene u “Službenim novinama FBiH”, broj 22/11 od 27. aprila 2011. godine, stupile su na snagu 28. aprila 2011. godine, 66/11 od 12. oktobra 2011. godine, stupile su na snagu 13. oktobra 2011. godine, 51/12 od 13. juna 2012. godine, stupile su na snagu 14. juna 2012. godine, 99/22 od 14. decembra 2022. godine, stupile su na snagu 22. decembra 2022. godine, a primjenjuju se od 1. januara 2023. godine, 15/23 od 3. marta 2023. godine, stupile su na snagu 11. marta 2023. godine i 68/23 od 6. septembra 2023. godine, a stupile su na snagu 14. septembra 2023. godine. Radi lakšeg prepoznavanja šta je u izmjenama i dopunama Uredbe promijenjeno, tekst izmjena i dopuna štampan je masnim slovima u svim izmijenjenim članovima.

(3) Osobe iz stava (1) ovog člana, koje imaju osiguran službeni smještaj, ali za smještaj plaćaju naknadu za zakup stana, imaju pravo na naknadu troškova smještaja u visini od 149 KM mjesečno (izmjena 99/22 i 15/23).

(4) Za ostvarivanje prava iz st. (1) i (2) ovog člana, državni službenik i namještenik podnose zahtjev i daju izjavu da u mjestu rada nemaju u vlasništvu stambenu jedinicu (kuću ili stan). O zahtjevu rješenjem odlučuje rukovodilac organa državne službe (izmjena 15/23).

St. (5) i (6) brisani ("Službene novine FBiH", broj 15/23).

3. Naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti

Član 5.

U slučaju nastanka teške invalidnosti ili teške bolesti državnog službenika i namještenika, ili člana njegove uže porodice, isplaćuje mu se jednokratna novčana pomoć u visini određenoj zakonom (izmjena 66/11 i 51/12).

Raniji stav 2. brisan ("Službene novine FBiH", broj 51/12).

Pod teškom bolešću iz stava 1. ovog člana, podrazumijevaju se slijedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sustava, infarkt (srčani i moždani), oboljenje mišićnog sustava, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede. Bolest, odnosno tjelesna povreda se dokazuje na osnovu nalaza, ocjene i mišljenja Instituta za medicinsko vještačenje zdravstvenog stanja (izmjena 51/12 i 68/23).

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć iz stava 1. ovog člana, na osnovu teške invalidnosti ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.

Raniji stav 5. brisan ("Službene novine FBiH", broj 51/12).

4. Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika

Član 6.

Državnom službeniku i namješteniku osnovna plaća uvećat će se:

- a) za prekovremeni rad najmanje 50%,
- b) za rad u neradne dane najmanje 30%,
- c) za rad noću najmanje 35%,
- d) za rad u dane državnih praznika najmanje 50%.

Naknade odnosno uvećanja plaće iz stava 1. ovog člana ostvaruju se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obavljanja poslova i broj izvršioca poslova.

5. Rješavanje o naknadama i drugim materijalnim pravima

Član 7.

Naknade i druga materijalna prava predviđena u odredbama čl. 3. do 6. ove uredbe, ostvaruju se donošenjem rješenja.

Rješenje iz stava 1. ovog člana, donosi rukovodilac federalnog organa uprave u kojem se državni službenik, odnosno namještenik nalazi u službi.

III - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Danom stupanja na snagu ove uredbe, prestaje da važi Uredba o naknadama i drugim materijalnim pravima koja nemaju karakter plaće ("Službene novine Federacije BiH", br. 34/04, 56/04, 68/05, 33/06 i 75/07) (izmjena 51/12).

Član 9.

Ova uredba stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

PRAVILNIK O PODNOŠENJU PRIJAVA ZA UPIS I PROMJENE UPISA U JEDINSTVENI SISTEM REGISTRACIJE, KONTROLE I NAPLATE DOPRINOSA*

("Službene novine FBiH", br. 73/09, 38/10, 77/10, 9/11, 1/13, 83/14, 1/15, 48/16, 25/17, 53/19, 93/19, 105/21, 20/22 i 77/23)

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se postupak i način podnošenja prijave za upis u Jedinštveni sistem registracije, kontrole i naplate doprinosa (u daljnjem tekstu: Jedinštveni sistem) koji se vodi u Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Porezna uprava).

Pravilnikom se uređuje: registracija obveznika uplate doprinosa u Jedinštveni sistem, postupak podnošenja prijave i registracije za upis osiguranika i lica osiguranih po drugom osnovu u Jedinštveni sistem i postupak dodjeljivanja Ličnog identifikacionog broja (u daljnjem tekstu: LIB) svakom osiguraniku koji se registruje u Jedinštveni sistem, postupak potreban za promjenu podataka o osiguraniku, postupak potreban za odjavu osiguranika, prijave, izvještaji i zahtjevi u skladu sa Zakonom o Jedinštvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa (u daljnjem tekstu: Zakon), te uvjerenja koja izdaje Porezna uprava iz Jedinštvenog sistema.

Obrasci potrebni za prijavu, promjenu podataka i odjavu iz Jedinštvenog sistema sastavni dio su ovog Pravilnika.

II. REGISTRACIJA OBVEZNIKA UPLATE DOPRINOSA

Član 2.

Registracija pravnih lica, drugih organizacija i poduzetnika vrši se u skladu sa Pravilnikom o dodjeljivanju identifikacionih brojeva, registraciji i identifikaciji i evidencijama poreznih obveznika na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 69/17, 17/18 i 32/20) (izmjenjena 20/22).

Pravno lice, druga organizacija i preduzetnik, koji su registrovani u Poreznoj upravi, u skladu sa stavom 1. ovog člana biti će istovremeno registrovani u Jedinštvenom sistemu.

Član 3.

Dobrovoljni obveznik uplate doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje (u daljnjem tekstu: dobrovoljni obveznik uplate doprinosa) i lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima, registruje se u Jedinštveni sistem kao obveznik uplate doprinosa u nadležnoj ispostavi Porezne uprave u mjestu prebivališta, odnosno boravišta u skladu sa članom 10. ovog Pravilnika.

Član 4.

Postupak dodjeljivanja identifikacionog broja i porezne registracije poreznih obveznika je jedinstven i istovremeno predstavlja registraciju obveznika uplate doprinosa u Jedinštveni sistem.

Jedinštveni sistem potrebne podatke za registraciju obveznika uplate doprinosa koristi iz poreznog sistema.

Porezna uprava izdaje uvjerenje o registraciji svakom obvezniku uplate doprinosa registrovanom u Jedinštvenom sistemu u skladu sa članom 11. Zakona.

Oblik i sadržaj uvjerenja o registraciji propisani su Pravilnikom o poreznoj registraciji.

Uvjerenje o registraciji poreznog obveznika i uvjerenje o registraciji obveznika uplate doprinosa je jedinstveno.

* Pravilnik je objavljen u "Službenim novinama FBiH", broj 73/09 od 23. novembra 2009. godine, a stupio je na snagu 24. novembra 2009. godine. Izmjene i dopune Pravilnika su objavljene u "Službenim novinama FBiH", broj 38/10 od 30. juna 2010. godine, stupile su na snagu 1. jula 2010. godine, 77/10 od 24. novembra 2010. godine, stupile su na snagu 25. novembra 2010. godine, 9/11 od 2. marta 2011. godine, stupile su na snagu 3. marta 2011. godine, 1/13 od 4. januara 2013. godine, stupile su na snagu 5. januara 2013. godine, 83/14 od 10. oktobra 2014. godine, stupile su na snagu 11. oktobra 2014. godine, 1/15 od 9. januara 2015. godine, stupile su na snagu 10. januara 2015. godine, 48/16 od 22. juna 2016. godine, stupile su na snagu 23. juna 2016. godine, 25/17 od 5. aprila 2017. godine, stupile su na snagu 6. aprila 2017. godine, 53/19 od 26. jula 2019. godine, stupile su na snagu 27. jula 2019. godine, 93/19 od 11. decembra 2019. godine, stupile su na snagu 12. decembra 2019. godine, 105/21 od 29. decembra 2021. godine, stupile su na snagu 30. decembra 2021. godine, 20/22 od 16. marta 2022. godine, stupile su na snagu 17. marta 2022. godine i 77/23 od 6. oktobra 2023. godine, a stupile su na snagu 7. oktobra 2023. godine. Pravilnik je donijet na osnovu člana 16. Zakona o Jedinštvenom sistemu registracije, kontrole i naplate doprinosa.

Radi lakšeg prepoznavanja šta je u izmjenama i dopunama Pravilnika promijenjeno, tekst izmjena i dopuna štampan je masnim slovima u svim izmijenjenim članovima.

Propisani obrasci iz ovog pravilnika mogu se naći na web stranici Porezne uprave FBiH - www.pufbih.ba.

Član 5.

Odjava obveznika uplate doprinosa vrši se u skladu sa Pravilnikom o poreznoj registraciji.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVE ZA UPIS

Član 6.

Obveznik uplate doprinosa, iz člana 9. st. 1., 2., 3. i 4. ovog Pravilnika, podnosi potpisanu prijavu za upis u Jedinstveni sistem u nadležnoj ispostavi Porezne uprave, za svakog novog zaposlenika najkasnije dan prije otpočinjanja rada osiguranika kod istog. Obveznik uplate doprinosa iz čl. 10., 11., 12., 13., 13a. i 14. ovog Pravilnika, podnosi prijavu za upis u Jedinstveni sistem u nadležnoj ispostavi Porezne uprave u roku od sedam dana od dana koji je određen rješenjem o utvrđivanju prava na osiguranje (izmjena 48/16 i 20/22).

Ukoliko se prijava iz stava 1. ovog člana podnosi elektronski primijeniti će se Zakon o elektronskom potpisu.

Porezna uprava vrši unošenje i obradu podataka iz podnesene prijave za upis u Jedinstveni sistem u roku od tri dana od dana prijema prijave.

Član 7.

Preuzimanjem Baze podataka iz vanbudžetskih fondova, osiguraniku koji je registrovan u vanbudžetskom fondu Porezna uprava dodjeljuje LIB i dodjeljivanjem LIB-a smatra se registrovanim u Jedinstvenom sistemu.

Osiguranik može imati samo jedan LIB koji predstavlja jedinstvenu šifru i ista se ne može ponovo dodijeliti drugom osiguraniku.

LIB se sastoji od 11 cifri. Prva cifra je 7 i druga cifra je 1, što je oznaka za Federaciju Bosne i Hercegovine. Ostalih osam cifri se niže prema redoslijedu i povećava se za jedan za svakog novog subjekta koji se upiše u Jedinstveni sistem. Posljednja cifra je kontrolni broj koji se izračunava korištenjem modula 11 (izmjena 77/10).

Porezna uprava podatke iz prijave unosi u Jedinstveni sistem i ukoliko se utvrdi da lice nije registrovano u sistemu dodjeljuje mu LIB.

LIB se ne dodjeljuje osiguranicima registrovanim u Jedinstveni sistem Republike Srpske i Brčko Distrikta, već se ažuriraju postojeće evidencije.

Član 8.

Ako Porezna uprava utvrdi da su podaci u prijavi za upis u Jedinstveni sistem netačni ili nepotpuni zatražit će od podnosioca prijave da otkloni utvrđene nedostatke. Podnosilac prijave za upis u Jedinstveni sistem je dužan da u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja otkloni utvrđene nedostatke i dostavi ispravno popunjenu prijavu.

Član 9.

Obveznik uplate doprinosa podnosi za zaposlenika prijavu za upis u Jedinstveni sistem prema sjedištu obveznika uplate doprinosa, a poslovne jedinice izvan mjesta sjedišta prema sjedištu te poslovne jedinice. **Pod poslovnom jedinicom podrazumijeva se svaka podružnica i jedinica u sastavu pravnog lica ili organizacije kojoj se dodjeljuje identifikacioni broj u skladu sa Pravilnikom o poreznoj registraciji (izmjena 48/16).**

Obveznik uplate doprinosa za zaposlenike u institucijama Bosne i Hercegovine sa prebivalištem u Federaciji Bosne i Hercegovine, podnosi prijavu iz stava 1. ovog člana u ispostavi Porezne uprave prema prebivalištu zaposlenika.

Obveznici uplate doprinosa sa sjedištem na teritoriji Republike Srpske, Brčko Distrikta i obveznici uplate doprinosa čije sjedište je izvan teritorije Bosne i Hercegovine, a poslovnice imaju na teritoriji Federacije, za zaposlenike sa prebivalištem u Federaciji kao i za zaposlenike koji imaju prebivalište izvan teritorije Federacije podnose prijavu prema sjedištu te poslovne jedinice u Federaciji (izmjena 25/17).

Obveznici uplate doprinosa sa sjedištem na teritoriji Republike Srpske i Brčko Distrikta za zaposlenike koji imaju prebivalište u Federaciji podnose prijavu prema prebivalištu zaposlenika (izmjena 25/17).

Obveznik uplate doprinosa sa sjedištem na teritoriji Brčko Distrikta za zaposlenike koji su se opredjelili za uplatu doprinosa i korištenje prava kod Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje, prijavu iz stava 1. ovog člana, podnosi Poreznoj ispostavi Orašje (izmjena 1/13).

Prijava iz st. 1., 2., 3. i 4. ovog člana je prijava za osiguranje (JS3100) koju obveznik uplate doprinosa za zaposlenika podnosi za upis u Jedinstveni sistem. **Prijava se može podnijeti i elektronskim putem (JS3100E) (izmjena 1/13 i 20/22).**

Prijava za osiguranje podnosi se **najkasnije dan prije** otpočinjanja rada kod poslodavca (izmjena 48/16).

Član 9a.

Fizičko lice rezident Federacije Bosne i Hercegovine - obveznik uplate doprinosa, koje ima zasnovan radni odnos u inostranstvu, na osnovu ugovora o radu zaključenim neposredno sa inostranim poslodavcem, podnosi prijavu za upis u Jedinstveni sistem prema mjestu prebivališta.

Lice iz stava 1. ovog člana podnosi prijavu osiguranja u Jedinstveni sistem na obrascu JS3100. Prijava se može podnijeti i elektronskim putem (JS3100E).

Prijava osiguranja podnosi se u roku od sedam dana od dana zasnivanja radnog odnosa. Uz prijavu osiguranja dostavlja se i dokaz o zasnivanju radnog odnosa kod inostranog poslodavca (ugovor o radu ili potvrda inostranog poslodavca ili sl.) (izmjena 77/23).

Član 10.

Dobrovoljni obveznik uplate doprinosa i lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima podnosi

prijavu za upis u Jedinstveni sistem u ispostavi Porezne uprave u mjestu prebivališta ili boravišta.

Dobrovoljni obveznik uplate doprinosa i lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima za upis u Jedinstveni sistem podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave sljedeće:

1) prijavu za osiguranje (JS3110) i

2) rješenje Federalnog zavoda za penzijsko i invalidsko osiguranje i/ili nadležnog zavoda za zdravstveno osiguranje kojim se dozvoljava osiguranje na dobrovoljnoj osnovi, odnosno uplata zdravstvenog osiguranja ličnim sredstvima.

Član 11.

Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje podnosi prijavu za zdravstveno osiguranje u Jedinstveni sistem za korisnika prava na mirovinu.

Prijava za zdravstveno osiguranje dostavlja se elektronskim putem u Bazu podataka Jedinstvenog sistema u roku od sedam dana od dana otpreme rješenja o priznavanju prava na penziju, odnosno priznavanja prava na isplatu penzije.

Zdravstveno osiguranje budućih korisnika prava na penziju, u periodu od podnošenja zahtjeva za penzionisanje do dostavljanja prijave elektronskim putem u bazu podataka Jedinstvenog sistema, za podnosioca zahtjeva koji ispunjava uslove za sticanje prava na penziju, osigurat će se na način što će Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje popuniti obrazac JS3100 u pojedinačnim slučajevima, na osnovu kojeg će nadležna ispostava Porezne uprave unijeti i obraditi podatke iz prijave, a na osnovu ispisa iz Jedinstvenog sistema Zavod zdravstvenog osiguranja ovjerava zdravstvenu knjižicu (izmjena 9/11).

Član 12.

Federalni zavod za zapošljavanje podnosi prijavu za osiguranje u Jedinstveni sistem za nezaposleno lice za koje je kantonalna služba za zapošljavanje obveznik uplate doprinosa.

Prijava za nezaposleno lice za koje je nadležna služba za zapošljavanje obveznik uplate doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje, podnosi se u roku od sedam dana od dana pravosnažnosti rješenja o utvrđivanju prava (izmjena 38/10).

Prijava za nezaposleno lice na zdravstveno osiguranje podnosi se u roku od sedam dana od dana prijave na evidenciju nadležnoj službi za zapošljavanje (izmjena 38/10).

Prijava u Jedinstveni sistem dostavlja se elektronskim putem.

Član 13.

Organ uprave kantona nadležan za poslove socijalne i dječje zaštite, odnosno Centar za socijalni rad podnosi prijavu za osiguranje u Jedinstveni sistem za korisnika naknade i šticećenika.

Organ uprave kantona nadležan za obrazovanje podnosi prijavu za osiguranje u Jedinstveni sistem za učenika, odnosno studenta koji nije osiguran po drugom osnovu.

Prijava u Jedinstveni sistem dostavlja se elektronskim putem.

Član 13a.

Centar za socijalni rad, odnosno općinska služba za socijalnu zaštitu, podnosi prijavu osiguranja u Jedinstveni sistem za korisnika naknade, roditelja njegovatelja, na obrascu JS3100. Prijava se može podnijeti i elektronskim putem (JS3100E).

Prijava osiguranja, za lice iz stava 1. ovog člana, podnosi se u roku od sedam dana od dana pravosnažnosti rješenja o utvrđivanju prava (izmjena 20/22).

Član 14.

Prijavu osiguranja u Jedinstveni sistem (JS3120) za lica koja su, u skladu sa zakonom, osigurana u određenim okolnostima kao i za lica osigurana po drugim osnovama, obveznik uplate doprinosa podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave u roku od sedam dana od dana nastanka osnova za osiguranje osiguranika (izmjena 105/21).

IV. PROMJENA PODATAKA O OSIGURANIKU

Član 15.

Podaci o osiguraniku registrovanom u Jedinstvenom sistemu mogu se mijenjati samo pod uslovima utvrđenim u čl. 20. i 21. Zakona.

Podaci iz Jedinstvenog sistema ne mogu se brisati.

Član 16.

Porezna uprava vrši promjenu podataka u Jedinstvenom sistemu na osnovu zahtjeva obveznika uplate doprinosa i po službenoj dužnosti.

Porezna uprava vrši promjenu podataka po službenoj dužnosti na osnovu dokumentacije koja služi kao osnov za promjenu.

Član 17.

Promjena podataka o osiguraniku odnosi se na lične podatke i podatke u radno-pravnom statusu osiguranika u kojima je došlo do promjene prethodno prijavljenih podataka.

Promjena podataka u Jedinstvenom sistemu vrši se na osnovu prijave za promjenu podataka (JS3100) koja se

podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave **sa danom** nastanka promjene, po postupku utvrđenom ovim Pravilnikom. **Prijava se može podnijeti i elektronskim putem (JS3100E)** (izmjena 48/16 i 20/22).

V. ODJAVA OSIGURANIKA

Član 18.

Odjava osiguranika prijavljenog u Jedinствeni sistem nastaje kada se osiguranik odjavljuje sa osiguranja na koje je bio prijavljen i ne znači brisanje tog lica iz evidencije o tom licu iz Jedinствenog sistema.

Odjava osiguranika vrši se na osnovu obrasca odjave osiguranja (JS3100) koji se podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave. **Prijava se može podnijeti i elektronskim putem (JS3100E)** (izmjena 20/22).

Član 19.

Obveznik uplate doprinosa, iz člana 9. st. 1., 2., 3. i 4. ovog Pravilnika, dužan je da popunjeni obrazac za odjavu osiguranja dostavi najkasnije sa danom prestanka osnova za osiguranje osiguranika, a obveznik uplate doprinosa iz čl. 9a, 10., 11., 12., 13., 13a. i 14. ovog Pravilnika, dužan je da popunjeni obrazac za odjavu osiguranja dostavi u roku od sedam dana od dana prestanka osnova za osiguranje osiguranika (izmjena 48/16, 20/22 i 77/23).

Ako obveznik uplate doprinosa ne podnese obrazac odjave u roku iz stava 1. ovog člana, osiguranik može u slučajevima iz člana 22. Zakona podnijeti zahtjev za odjavu osiguranja (JS3510) (izmjena 48/16).

U slučaju iz stava 2. ovog člana Porezna uprava nalaže obvezniku uplate doprinosa da u roku od 15 dana dostavi sve podatke koji su potrebni da se utvrdi osnovanost zahtjeva tog osiguranika.

Porezna uprava u slučajevima iz st. 2. i 3. ovog člana odjavljuje osiguranika i donosi rješenje u skladu sa članom 22. Zakona.

Član 20.

Kada obveznik uplate doprinosa prestane sa poslovanjem, dužan je da **sa danom** donošenja pravosnažnog rješenja, pravosnažne sudske odluke ili rješenja nadležnog opštinskog organa o prestanku poslovanja nadležnoj ispostavi Porezne uprave dostavi (izmjena 48/16):

1) obrazac odjave osiguranja za svakog zaposlenika (JS3100)

2) briše se ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/13).

U slučaju iz stava 1. ovog člana, preduzetnik podnosi i za sebe obrazac odjave osiguranja.

Obrazac iz stava 1. ovog člana obveznik uplate doprinosa podnosi sa danom podnošenja zahtjeva za pokretanje postupka likvidacije kod nadležnog suda (izmjena 9/11, 1/13 i 48/16).

Član 21.

U slučaju odjave sa dobrovoljnog osiguranja, odnosno osiguranja ličnim sredstvima obveznik uplate doprinosa dužan je Poreznoj upravi dostaviti slijedeće dokumente:

1) odjava osiguranja za svaku vrstu osiguranja sa kojeg se odjavljuje (JS3110) i

2) rješenje nadležnog zavoda o prestanku dobrovoljnog osiguranja, odnosno osiguranja ličnim sredstvima.

U slučaju da dobrovoljni obveznik uplate doprinosa i/ili lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima prestane uplaćivati doprinose, Porezna uprava nakon tri neizvršene uzastopne uplate, šalje dobrovoljnom obvezniku uplate doprinosa, odnosno licu koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima obavijest o obavezni plaćanja duga.

Obavijest se izdaje prvog radnog dana nakon isteka roka za plaćanje posljednje od tri neizvršene uplate, a dobrovoljni obveznik uplate doprinosa, odnosno lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima ima rok od 15 dana da izvrši uplatu.

Ako dobrovoljni obveznik uplate doprinosa, odnosno lice koje uplaćuje zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima ne izvrši uplatu ukupnog dugovanja doprinosa u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti iz stava 2. ovog člana, Porezna uprava o tome obavještava nadležni zavod, koji je dužan donijeti i dostaviti Poreznoj upravi rješenje o prestanku dobrovoljnog osiguranja, odnosno osiguranja ličnim sredstvima.

Postupak odjave osiguranja u slučajevima iz ovog člana Porezna uprava provodi za svaku vrstu osiguranja posebno.

Član 22.

U slučaju da Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa zakonom, prestane isplaćivati penziju korisniku prava na penziju, dužan je Poreznoj upravi podnijeti obrazac odjave sa zdravstvenog osiguranja za korisnika penzije.

Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje podnosi Jedinствenom sistemu Porezne uprave elektronskim putem odjavu osiguranja za svakog korisnika penzije koji se odjavljuje sa zdravstvenog osiguranja (izmjena 1/13).

Odjava osiguranja dostavlja se u roku sedam dana od dana otpreme rješenja o prestanku prava na mirovinu, odnosno prestanku prava na isplatu penzije.

Član 23.

U slučaju prestanka prava na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje i/ili doprinosa za penzijsko i invalidsko osiguranje nezaposlenom licu za koje je kantonalna služba za zapošljavanje obveznik uplate doprinosa, Federalni

zavod za zapošljavanje je dužan u roku od sedam dana od dana prestanka prava dostaviti Poreznoj upravi elektronskim putem odjavu osiguranja.

Član 24.

Organ uprave kantona nadležan za poslove socijalne i dječje zaštite, odnosno Centar za socijalni rad kada, u skladu sa zakonom, prestane uplaćivati doprinose korisniku naknade za kojeg je obveznik uplate doprinosa, dužan je o tome obavijestiti Poreznu upravu. Odjava osiguranja za korisnika naknade dostavlja se elektronskim putem u roku od sedam dana od dana donošenja rješenja organa uprave kantona nadležnog za poslove socijalne i dječje zaštite, odnosno Centra za socijalni rad.

Organ uprave kantona nadležan za obrazovanje kada, u skladu sa zakonom, prestane uplaćivati doprinose za učenike, odnosno studente koji nisu osigurani po drugom osnovu, a za koje je obveznik uplate doprinosa, dužan je o tome obavijestiti Poreznu upravu. Odjava osiguranja za učenike i studente dostavlja se elektronskim putem u roku od sedam dana od dana donošenja rješenja organa uprave kantona nadležnog za obrazovanje.

Centar za socijalni rad, odnosno općinska služba za socijalnu zaštitu, podnosi odjavu osiguranja za roditelja njegovatelja, u roku od sedam dana od dana pravosnažnosti rješenja o prestanku prava na naknadu i uplatu pripadajućih doprinosa (izmjena 20/22).

Član 25.

Za lica koja su u skladu sa zakonom osigurana u određenim okolnostima, kao i za lica osigurana po drugim osnovama, obveznik uplate doprinosa podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave odjavu osiguranja (JS3120) u Jedinствeni sistem, po postupku utvrđenom ovim pravilnikom (izmjena 105/21).

VI. PRIJAVE, IZVJEŠTAJI I ZAHTJEVI

Član 26.

Mjesečnu prijavu podataka o doprinosima iz člana 3. tačka 15. Zakona (obraci: MIP-1023, PMIP-1024, 2002 i 2002A) obveznik uplate doprinosa podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave, u roku i na način utvrđen propisima o porezu na dohodak i doprinosima (izmjena 1/13 i 48/16).

Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje i Federalni zavod za zapošljavanje dostavljaju elektronskim putem obrazac JS3300 u Jedinствeni sistem istog, a najkasnije narednog dana od dana uplate doprinosa (izmjena 1/13).

Mjesečnu prijavu uplate doprinosa za dobrovoljno penzijsko i zdravstveno osiguranje ličnim sredstvima dobrovoljni osiguranik podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave putem obrasca JS3310 istog, a najkasnije narednog dana od dana uplate doprinosa (izmjena 48/16).

Obveznik uplate doprinosa u skladu sa posebnim propisom podnosi nadležnoj ispostavi Porezne uprave mjesečnu prijavu uplaćenih doprinosa za lica osigurana po drugim osnovama obrazac JS3320 istog, a najkasnije narednog dana od dana uplate doprinosa (izmjena 105/21 i 20/22).

Član 27.

Briše se ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/13).

Član 28.

Briše se ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/13).

Član 29.

Briše se ("Službene novine Federacije BiH", broj 1/13).

Član 30.

U okviru Jedinствenog sistema, u skladu sa Zakonom o doprinosima, vrši se kontrola naplate doprinosa po osnovu ostvarivanja primanja po osnovu ugovora o djelu i od drugih vrsta samostalne djelatnosti i povremenog nesamostalnog rada. Podaci o uplaćenim doprinosima dostavljaju se Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje, Zavodu za zdravstveno osiguranje i reosiguranje Federacije Bosne i Hercegovine.

Podaci iz stava 1. ovog člana dostavljaju se i Federalnom zavodu za zapošljavanje samo za lica koja se nalaze na osnovnoj evidenciji nezaposlenih.

Član 31.

Nadležni inspeksijski organ pismeno obavještava Poreznu upravu ukoliko, u okviru kontrole i nadzora, utvrdi da obveznik uplate doprinosa ili osiguranik nije registrovan u Jedinствenom sistemu, da dostavljeni podaci Jedinствenog sistema ne odgovaraju obavezi ili da postoje neki drugi razlozi da se za obveznika uplate doprinosa ili osiguranika podnese zahtjev za kontrolu.

Po prijemu obavještenja iz stava 1. ovog člana Porezna uprava pokreće odgovarajući postupak i o tome vodi posebnu evidenciju.

Prijavu o nepravilnosti iz stava 1. ovog člana, pismeno ili telefonski mogu podnijeti i osiguranici, pravna ili fizička lica i građani.

VII. UVJERENJA

Član 32.

Porezna uprava je dužna, na osnovu zahtjeva osiguranika iz osnova radnog odnosa, izdati uvjerenje o

uplaćenim doprinosima iz Jedinstvenog sistema (JS3650) (izmjena 48/16).

Porezna uprava na zahtjev obveznika uplate doprinosa i/ili na zahtjev osiguranika izdaje odgovarajuće uvjerenje na osnovu podataka koji se vode u Jedinstvenom sistemu.

Porezna uprava će svakom osiguraniku iz stava 1. ovog člana, putem interneta, omogućiti pristup podacima o iznosu uplaćenih doprinosa (JS3650E) (izmjena 48/16).

Porezna uprava je dužna, na osnovu zahtjeva osiguranika iz osnova radnog odnosa, izdati Uvjerenje o osiguranju (JS3610) iz Jedinstvenog sistema (izmjena 53/19).

Porezna uprava će svakom osiguraniku iz stava 4. ovog člana, putem interneta, omogućiti pristup podacima o evidentiranom osiguranju po osnovu radnog odnosa (JS3610E) (izmjena 53/19).

Član 33.

Porezna uprava vrši promjenu podataka ako na osnovu zahtjeva obveznika uplate doprinosa ili osiguranika utvrdi grešku ili netačan podatak u Uvjerenju koje je izdala.

Promjena podataka se vrši u roku od 10 dana od dana prijema zahtjeva za promjenu (JS3540).

Obavijest o promjeni podataka iz stava 1. ovog člana Porezna uprava dostavlja podnosiocu zahtjeva i korisniku Jedinstvenog sistema na koga se promjena odnosi.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 34.

Obveznici uplate doprinosa su dužni prijave, koje su u upotrebi prije početka primjene Zakona, podnositi Federalnom zavodu za penzijsko i invalidsko osiguranje i kantonalnim zavodima za zdravstveno osiguranje najkasnije do **decembra** 2010. godine (izmjena 38/10).

Vanbudžetski fondovi dužni su Poreznoj upravi na mjesečnoj osnovi dostavljati podatke sadržane u prijavama iz stava 1. ovog člana radi istovremene obrade podataka o registraciji obveznika uplate doprinosa i osiguranika i podataka o stažu, zaradi i visini obračunatih i uplaćenih doprinosa (u daljnjem tekstu: podaci) i radi usklađivanja sistema najkasnije do **31. decembra** 2010. godine (izmjena 38/10).

Član 35.

Vanbudžetski fondovi dužni su Poreznoj upravi dostaviti podatke zaključno sa 31. decembrom 2009. godinom u cilju uspostave Baze podataka Jedinstvenog sistema, a prema slijedećim koracima:

- 1) Podaci sadržani u prijavama zaključno sa 31. oktobrom 2009. godine se moraju prenijeti u cilju analize i planiranja migracije podataka, najkasnije do 30. novembra 2009. godine;
- 2) Podaci sadržani u prijavama za 2009. godinu se moraju prenijeti najkasnije do 31. januara 2010. godine;
- 3) Porezna uprava će utvrditi nepravilnosti i uputiti zahtjev vanbudžetskim fondovima da uklone navedene nepravilnosti najkasnije do 30. aprila 2010. godine;
- 4) Podaci će se ponovo dostaviti Poreznoj upravi u cilju usklađivanja i finalizovanja inicijalne Baze podataka Jedinstvenog sistema, a najkasnije do 30. juna 2010. godine.

Član 36.

Nakon postupnog uspostavljanja Baze podataka Jedinstvenog sistema iz čl. 34. i 35. ovog Pravilnika i uspostave funkcionalnog Jedinstvenog sistema u Poreznoj upravi u potpunosti sve prijave propisane ovim Pravilnikom podnositi će se isključivo Poreznoj upravi (izmjena 38/10).

Federalni zavod za penzijsko i invalidsko osiguranje i kantonalni zavodi za zdravstveno osiguranje nastavljaju vođenje matične evidencije na osnovu podataka koji su uneseni sa 31. decembrom 2009. godine.

Obveznici uplate doprinosa iz čl. 11., 13., 22. i 24. ovog Pravilnika, najkasnije do 30. juna 2011. godine, prijave odnosno odjave mogu podnositi na odgovarajućim obrascima u pisanoj formi (izmjena 9/11).

Izuzetno, ukoliko se prijave odnosno odjave u periodu iz stava 3. ovog člana podnose u pisanoj formi, iste će podnositi prema sjedištu obveznika uplate doprinosa iz Federacije Bosne i Hercegovine (izmjena 9/11).

Član 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

U čl. 4. i 5. izmjena i dopuna Pravilnika ("Službene novine FBiH", broj 105/21) uvedene su nove odredbe koje glase:

Član 4.

Obrazac JS3320 Prijava uplaćenih doprinosa za lica osigurana po drugim osnovama, nalazi se u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Član 5.

Obrazac JS3120 Prijava/Odjava lica osiguranih u određenim okolnostima, koji čini sastavni dio Pravilnika, zamjenjuje se obrascem JS3120 Prijava/Odjava lica osiguranih u određenim okolnostima kao i lica osiguranih po drugim osnovama koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni dio.

ODLUKA O PROPISIVANJU MJERA NEPOSREDNE KONTROLE CIJENA UTVRĐIVANJEM MAKSIMALNE VISINE MARŽI ZA POJEDINE OSNOVNE ŽIVOTNE NAMIRNICE I DRUGE PROIZVODE*

(“Službene novine Federacije BiH”, broj 76/23)

I.

Ovom odlukom Vlada Federacije Bosne i Hercegovine kao mjeru neposredne kontrole cijena na području Federacije Bosne i Hercegovine propisuje utvrđivanje maksimalne visine marži u trgovini (kalkulativne cijene) za pojedine osnovne životne namirnice i druge proizvode.

II.

Mjere neposredne kontrole cijena iz tačke I. ove odluke odnose se na proizvode u nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, grada i opštine propisane odredbama Zakona o kontroli cijena, kao i na ostale životne namirnice i druge proizvode koje prodaju svi učesnici u lancu snabdijevanja, odnosno privredna društva i druga pravna i fizička lica koja obavljaju trgovinu na veliko i trgovinu na malo.

III.

Pravna i fizička lica iz tačke II. ove odluke obavezna su utvrditi i primjenjivati marže tako da iste u veleprodaji i maloprodaji ne prelaze maksimalnu visinu marži u procentualnom iznosu na nabavnu cijenu.

Obaveza utvrđivanja i primjenjivanja marže iz stave (1) ove tačke odnosi se na sljedeće proizvode:

Red. br.	Naziv proizvoda	Jedinica mjere	Veleprodajna marža %	Maloprodajna marža %
1.	Pšenično brašno tip 500	5 i 25 kg	6	8
2.	Hljeb/kruh (polubijeli - pšenični 100%)	400 g i više	5	6
3.	Jestivo suncokretovo ulje	1 l	5	6
4.	So	1 kg	6	8
5.	Šećer kristal, bijeli	kg	6	8
6.	Makaroni	400 g	6	8
7.	Riža dugo zrno	800 g	6	8
8.	UHT mlijeko 2,8% mliječne masti, kravlje, bez čepa	1 l	5	6
9.	Jogurt 2,8% mliječne masti	1 l	6	8
10.	Margarin biljni	250 g	6	8
11.	Svježa konzumna jaja, M klasa	30/1	6	8
12.	Svježe meso - pile cijelo u kesi	kg	6	8
13.	Svježe meso - juneća rebra s kostima	kg	6	8
14.	Deterdžent za veš u prahu	3 kg	8	12
15.	Deterdžent za suđe tečni	litar	8	12

IV.

Pod nabavnom cijenom proizvoda iz ove odluke podrazumijeva se fakturna cijena proizvođača, odnosno dobavljača umanjena za rabate i popuste (neto fakturna cijena), koja je uvećana za zavisne troškove, a sve u skladu sa odredbama MRS 2 - Zalihe koje se primjenjuju za oblast trgovine.

Pod zavisnim troškovima podrazumijevaju se carinski troškovi, troškovi špediterskih usluga i ostali troškovi nastali prilikom uvoza, troškovi utovara i istovara proizvoda, troškovi transporta od stovarišta dobavljača do stovarišta kupca, troškovi osiguranja proizvoda u transportu, transportni kalo, lom, i kvar proizvoda, posebni troškovi pakovanja proizvoda u transportu, troškovi transporta od stovarišta kupca do njegovih prodavnica, odnosno prodajnih mjesta i troškovi povrata ambalaže na osnovu zaključenih ugovora.

* Odluka je objavljena u "Službenim novinama FBiH", broj 76/23 od 4. oktobra 2023. godine, stupila je na snagu 12. oktobra 2023. godine, a primjenjuje se do 31.12.2023. godine.

FBiH - Odluka o propisivanju mjera neposredne kontrole cijena utvrđivanjem maksimalne visine marži za pojedine osnovne životne namirnice i druge proizvode

V.

Za realizaciju i nadzor nad provođenjem ove odluke zadužuju se federalna, kantonalna, gradska i opštinska tržišna inspekcija.

VI.

Ova odluka primjenjuje se do 31.12.2023. godine.

VII.

Danom stupanja na snagu ove odluke, prestaje da važi Odluka o propisivanju mjera neposredne kontrole cijena utvrđivanjem maksimalne visine marži za pojedine osnovne životne namirnice i druge proizvode ("Službene novine Federacije BiH", broj 69/23).

VIII.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

ZAKON O VISINI STOPE ZATEZNE KAMATE NA JAVNE PRIHODE*

(“Službene novine FBiH”, br. 48/01, 52/01 - ispravka, 42/06, 28/13, 66/14, 86/15, 34/18, 99/19, 48/21 i 81/23)

Član 1.

Ovim zakonom propisuje se visina stope zatezne kamate na javne prihode koji nisu plaćani u zakonom propisanom roku.

Javnim приходima, u smislu stava 1. ovog člana, smatraju se javni prihodi koji se uvode federalnim i kantonalnim zakonima, kao i propisima koje donose nadležni organi jedinica lokalne samouprave: porezi, takse, naknade, doprinosi i sl. (*izmjena 86/15*).

Član 2.

Na iznos javnih prihoda koji nije plaćen u zakonom propisanom roku, plaća se zatezna kamata po stopi od 0,04% za svaki dan zakašnjenja (*izmjena 42/06*).

Kamata iz stava 1. ovog člana, koja je nastala po osnovu dospjelih, prijavljenih a nenaplaćenih javnih prihoda sa stanjem na dan 31.12.2019. godine, otpisuje se u visini propisanoj ovim zakonom, pod uslovima da porezni obveznik svoje obaveze po osnovu glavnog duga izmiri najkasnije na dan isteka roka od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona (*izmjena 81/23*).

Izuzetno od stava 2. ovog člana, kamata koja je nastala po osnovu dospjelih, a nenaplaćenih javnih prihoda i koji su utvrđeni posebnim zakonima o finansijskoj konsolidaciji i u inspekcijskom nalazu Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine, otpisuje se (*izmjena 28/13*).

Poreznim obveznicima koji su platili obaveze po glavnom dugu nastalom do 31.12.2011. godine, a koje je Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine, primjenom člana 39. Zakona o Poreznoj upravi Federacije Bosne i Hercegovine (“Službene novine Federacije BiH”, br. 33/02, 28/04, 57/09 i 40/10), evidentirala kao uplate - plaćanje zateznih kamata na ime glavnog duga nastalog do 31.12.2011. godine, te po tom osnovu u evidencijama Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine imaju evidentirane, a neizmirene obaveze po osnovu glavnog poreznog duga nastalog do 31.12.2011. godine, izvršene uplate će se priznati kao izmirenje obaveza glavnog duga i to najviše do visine glavnog duga, koji je bio osnov za obračun zatezne kamate (*izmjena 28/13*).

Otpis kamate iz st. 2. i 3. ovog člana odnosi se isključivo na iznos neplaćene kamate kao i plaćenih kamata pod uvjetima iz stava 4. ovog člana (*izmjena 28/13*).

Porezni dug čine glavni dug i kamata (*izmjena 28/13*).

Član 2a.

Pravo na otpis kamata na obaveze po osnovu javnih prihoda iz člana 2. st. 2., 3. i 4. ovog zakona ostvaruje se na osnovu zahtjeva koji podnosi porezni obveznik nadležnoj organizacionoj jedinici Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine (*izmjena 28/13 i 86/15*).

Formu i sadržaj obrasca zahtjeva iz stava 1. ovog člana, kao i dokumentaciju kojom se dokazuje pravo na otpis kamata, propisuje federalni ministar finansija (*izmjena 28/13*).

Zahtjev za otpis kamata se podnosi na jednom obrascu u kojem su pojedinačno navedene sve vrste obaveza (*izmjena 28/13*).

Otpis kamate vrši se podnosiocu zahtjeva - rezidentu Federacije Bosne i Hercegovine, koji je uplatio glavni dug na propisane uplatne račune javnih prihoda ili se na njega odnosi stav 3. člana 2. ovog zakona (*izmjena 28/13*).

Za nenaplaćene porezne obaveze (glavni dug) za čiju naplatu je pokrenut postupak prinudne naplate otpis kamate će se vršiti prema odredbama iz člana 2. st. 2. i 4. ovog zakona, pri čemu otpis kamata uključuje i obračunate i doračunate zatezne kamate po sporazumima o odgođenom plaćanju i plaćanju na rate zaključenim između Porezne uprave i poreznih obveznika (*izmjena 28/13 i 86/15*).

* Zakon je objavljen u “Službenim novinama FBiH”, broj 48/01 od 9. novembra 2001. godine, a stupio je na snagu 10. novembra 2001. godine. Ispravka Zakona je objavljena u “Službenim novinama FBiH”, broj 52/01 od 6. decembra 2001. godine. Izmjene Zakona su objavljene u “Službenim novinama FBiH”, broj 42/06 od 2. avgusta 2006. godine, stupile su na snagu 3. avgusta 2006. godine, 28/13 od 10. aprila 2013. godine, stupile su na snagu 11. aprila 2013. godine, 66/14 od 15. avgusta 2014. godine, stupile su na snagu 16. avgusta 2014. godine, 86/15 od 6. novembra 2015. godine, stupile su na snagu 7. novembra 2015. godine, 34/18 od 4. maja 2018. godine, stupile su na snagu 5. maja 2018. godine, 99/19 od 31. decembra 2019. godine, stupile su na snagu 1. januara 2020. godine, 48/21 od 18. juna 2021. godine, stupile su na snagu 19. juna 2021. godine i 81/23 od 20. oktobra 2023. godine, a stupile su na snagu 21. oktobra 2023. godine.

Radi lakšeg prepoznavanja šta je u izmjenama i dopunama Zakona promijenjeno, tekst izmjena i dopuna odštampan je masnim slovima u svim izmijenjenim članovima.

Otpis kamata za glavni dug iz stava 5. ovog člana ne isključuje obavezu plaćanja obračunatih troškova prisilne naplate (*izmjena 86/15*).

Član 2b.

Podnosiocu zahtjeva koji je ispunio uslove za otpis kamata propisanih članom 2a. ovog zakona, te u cijelosti izmiri obaveze glavnog duga najkasnije do dana isteka roka od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona, obračunata a neplaćena kamata otpisat će se u cjelokupnom iznosu (*izmjena 34/18, 99/19, 48/21 i 81/23*).

Porezni obveznici koji su u potpunosti izmirili svoj glavni dug do 31.12.2022. godine, i imaju pravosnažno rješenje o otpisu obračunate a neplaćene kamate u visini od 50%, preostala obračunata a neplaćena kamata će se otpisati u cjelokupnom iznosu (*izmjena 34/18, 99/19, 48/21 i 81/23*).

Pod obračunatom a neplaćenom kamatom iz st. (1) i (2) ovog člana, podrazumijeva se neplaćena kamata na nepravovremeno plaćene javne prihode do dana njihove uplate (*izmjena 34/18*).

Član 2c.

Pravo na otpis kamate za nepravovremeno plaćene javne prihode utvrđuje se rješenjem Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine (*izmjena 28/13*).

Porezna uprava će po službenoj dužnosti izdati rješenje o otpisu kamata za porezne obveznike iz člana 2b. stav (2) ovog Zakona (*izmjena 34/18*).

Porezna uprava Federacije Bosne i Hercegovine vodi evidenciju poreznih obveznika koji su podnijeli zahtjev za otpis kamate i kojima je izdato rješenje o otpisu kamate (*izmjena 28/13*).

Član 2d.

Obrazac zahtjeva sa uputstvom o procedurama za provođenje ovog zakona federalni ministar finansija će propisati u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona (*izmjena 28/13*).

Član 3.

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaju da važe: Odluka o visini kamate na iznos poreza na promet proizvoda i usluga koji nije plaćen u propisanom roku ("Službene novine Federacije BiH", broj 27/96), Odluka o visini kamatne stope na iznos poreza na dobit preduzeća koji nije plaćen u propisanom roku ("Službene novine Federacije BiH", broj 21/98) i odredbe Zakona o porezu na plaću ("Službene novine Federacije BiH", br. 26/96, 27/97, 12/98, 29/00, 54/00 i 16/01) i Zakona o doprinosima ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/98, 54/00 i 16/01) kojima je regulisana visina stope zatezne kamate na javne prihode koji nisu plaćeni u propisanom roku.

Član 4.

Postupci za utvrđivanje visine zatezne kamate po neblagovremeno plaćenim javnim prihodima, iz člana 1. stav 2. ovog zakona, po kojima do dana stupanja na snagu ovog zakona nisu donesena ili izvršena konačna i pravosnažna rješenja, završit će se po odredbama ovog zakona.

Iznos zatezne kamate po neblagovremeno plaćenim javnim prihodima, iz stava 1. ovog člana, utvrdit će se po stopi određenoj u članu 2. ovog zakona.

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

PRAVILNIK O NAČINU NAKNADE PLAĆE ZAPOSLENIM MAJKAMA ZA VRIJEME TRAJANJA PORODILJNOG DOPUSTA*

(“Narodne novine ŽP”, br. 3/17 i 13/23)

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način ostvarivanja prava na naknadu plaće za vrijeme trajanja porodiljnog dopusta zaposlenih majki, a koja se isplaćuje na teret Proračuna Županije Posavske, te obračunavanje i plaćanje doprinosa za osiguranike (u daljnjem tekstu: porodilje) koji se nalaze na porodiljnom dopustu i koji ispunjavaju uvjete propisane Zakonom o porodiljnim naknadama zaposlenim majkama („Narodne novine Županije Posavske”, broj: 7/16) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Članak 2.

(1) Naknada plaće zaposlenoj porodilji (u daljnjem tekstu: porodiljna naknada) koja se refundira od strane Proračuna Županije Posavske putem postupka kojeg provodi Zavod zdravstvenog osiguranja Županije Posavske (u daljnjem tekstu: Zavod) iznosi **100%** prosječne neto plaće na koju je osoba bila prijavljena na obvezno zdravstveno osiguranje kod Zavoda zdravstvenog osiguranja Županije Posavske i na koju su uredno plaćeni svi pripadajući porezi i doprinosi, u posljednjih šest (6) mjeseci koji su prethodili odlasku na porodiljni dopust (*izmjena 13/23*).

(2) Iznos porodiljne naknade iz stavka 1. ovog članka ne može biti **veći od prosječne neto plaće** na području Federacije Bosne i Hercegovine iz prethodne godine, odnosno ne može biti manji od najniže neto plaće na području Federacije Bosne i Hercegovine iz prethodne godine na koju se obračunavaju i plaćaju porezi i doprinosi po osnovu radnog odnosa (*izmjena 13/23*).

(3) U slučaju da je pravo na naknadu stečeno tijekom mjeseca, isplaćuje se razmjerni dio naknade tako što se mjesečna naknada dijeli sa brojem dana u tom mjesecu i množi sa brojem dana za koje pripada pravo na naknadu.

Članak 3.

Naknadu plaće iz članka 2. ovog Pravilnika obračunava i isplaćuje poslodavac kod kojega je porodilja u radnom odnosu, a Zavod je na zahtjev poslodavca - isplatitelja obvezan refundirati isplaćenu naknadu i doprinose iz plaće u roku predviđenom Zakonom i u skladu sa dinamikom doznačenih sredstava od strane proračuna Županije Posavske.

Članak 4.

(1) Poslodavac podnosi zahtjev za refundaciju neto isplaćenog iznosa porodiljne naknade zajedno sa isplaćenim doprinosom iz plaće zaposlenika za mirovinsko i invalidsko osiguranje, obvezno zdravstveno osiguranje i osiguranje od neuposlenosti.

(2) Obveza plaćanja doprinosa uz naknadu plaće porodilji za vrijeme porodiljnog dopusta je na poslodavcu, odnosno na pravnoj ili fizičkoj osobi kod koje je osiguranik u radnom odnosu.

Članak 5.

(1) Zahtjev za refundaciju se podnosi Područnom uredu Zavoda prema mjestu uplate doprinosa za obvezno zdravstveno osiguranje.

(2) Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- popunjen zahtjev za refundaciju,
- uvjerenje o državljanstvu BiH za korisnika porodiljne naknade,
- izvod iz matične knjige rođenih za dijete,
- dokaz o dužini prebivališta majke na području Županije Posavske,
- potvrda poslodavca da je majka prije porođaja ostvarila radni staž u neprekidnom trajanju od najmanje šest (6) mjeseci,

* Pravilnik je objavljen u “Narodnim novinama ŽP”, broj 3/17 od 12. aprila 2017. godine, stupio je na snagu 31. januara 2017. godine, a primjenjuje se od 1. januara 2017. godine. Izmjene Pravilnika su objavljene u “Narodnim novinama ŽP”, broj 13/23 od 3. oktobra 2023. godine, a stupile su na snagu 19. septembra 2023. godine. Radi lakšeg prepoznavanja šta je u izmjenama Pravilnika promijenjeno, tekst izmjena štampan je masnim slovima u svim izmijenjenim članovima.

ŽP - Pravilnik o načinu naknade plaće zaposlenim majkama za vrijeme trajanja porodiljnog dopusta

- izvješće o privremenoj spriječenosti za rad pojedinačno za svaki mjesec počevši od prvog dana korištenja porodiljnog dopusta pa sve dok porodiljni dopust traje (uredno popunjeno),
- potvrda o ostvarenoj plaći (Obrazac ZR-PL),
- platna lista za mjesec za koji se traži porodiljna naknada (ovjerena),
- dokaz o isplaćenju plaći za mjesec za koji se traži porodiljna naknada,
- specifikacija uz isplatu plaće (Obrazac 2001 ili Obrazac 2002) za mjesec za koji se traži porodiljna naknada, ovjeren od Porezne uprave.

(3) Zahtjev se podnosi najkasnije 60 dana od dana isplate plaće i doprinosa za mjesec za koji se traži refundacija.

Članak 6.

(1) O pravu na refundaciju plaće temeljem prava na porodiljnu naknadu, a nakon izvršene kontrole ispravnosti podnesenih dokaza i pravilnosti obračuna Područni ured Zavoda rješava uz donošenje upravnog akta - rješenja.

(2) Žalba na rješenje podnosi se Ravnatelju Zavoda zdravstvenog osiguranja Županije Posavske.

Članak 7.

Područni ured Zavoda provodi slijedeći postupak iz svoje nadležnosti:

1. zaprima zahtjev za refundaciju plaće porodilje i zavodi ga u evidenciju zahtjeva za refundaciju naknade plaće za vrijeme korištenja porodiljnog dopusta, u skladu sa Zakonom,

2. utvrđuje da li su uz zahtjev priložene doznake za vrijeme za koje se traži refundacija i drugi prilozi potrebni za odlučivanje o pravu na refundaciju,

3. izdvaja i uz pismeni akt vraća poslodavcu (pravnoj odnosno fizičkoj osobi - podnosiocu zahtjeva) sve dokaze koje je potrebno izmjeniti ili drugačije i pravilno popuniti, te kao takve priložiti u postupak,

4. utvrđuje da li je zahtjev podnesen blagovremeno,

5. utvrđuje da li je stvarno izvršena naknada plaće osiguraniku od strane pravnog odnosno fizičkog lica kod koga je osiguranik uposlen / dokaz o isplati plaće / i uplata doprinosa za MIO/PIO na isplaćenu plaću za koju se traži naknada,

6. utvrđuje da li su uplaćeni i na koji iznos obračunati doprinosi Zavodu zdravstvenog osiguranja za sva prijavljena lica, a ne samo za osiguranika za kojega se traži naknada,

7. utvrđuje opravdanost cjelokupnog zahtjeva za refundaciju i o tome pravi zabilješku na predmetu, a u slučaju nedostatka ili nepravilnosti obračuna zahtjev vraća podnosiocu sa obrazloženjem razloga zbog kojih se vraća zahtjev,

8. djelatnik koji je obradio predmet ovjerava svojim potpisom i pečatom ispravnost dokumentacije, kontrolu obračuna uplate doprinosa i pregled priznatih naknada,

9. Rukovoditelj Područnog ureda kontrolira provođenje procedura i ovog Pravilnika te donosi rješenje.

Članak 8.

Središnja služba Zavoda provodi slijedeći postupak iz svoje nadležnosti:

1. zaprima pravomoćno rješenje o naknadi plaće od Područnog ureda,

2. evidentira rješenje u odgovarajuću evidenciju,

3. upućuje skupni zahtjev za doznakom sredstava iz Proračuna Županije Posavske kojima se osiguravaju isplate prava na porodiljnu naknadu, sukladno članku 11. stavak 4. Zakona.

Članak 9.

U slučaju povrede prava na porodiljnu naknadu primjenjivat će se odgovarajuće kaznene odredbe iz članka 16. Zakona.

Članak 10.

Ravnatelj i sve stručne službe Zavoda dužne su pratiti primjenu ovog Pravilnika i Zakona te o tome blagovremeno izvještavati Upravno vijeće Zavoda, nadležno Ministarstvo i Vladu Županije Posavske.

Članak 11.

Danom početka primjene ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu nadoknade plaće zaposlenim majkama za vrijeme trajanja porodnog dopusta („Narodne novine Županije Posavske“, broj: 07/15 i 3/16).

Članak 12.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01.01.2017. godine.

PRAVILNIK O NAČINU I POSTUPKU VRŠENJA PRETHODNOG POSTUPKA I POSTUPKA KONTROLE*

(“Službeni glasnik RS”, broj 49/23)

GLAVA I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se način rada u postupku utvrđivanja porijekla imovine i posebnom porezu na imovinu, koji su u toku postupka dužni da preduzimaju inspektori u Sektoru za utvrđivanje porijekla imovine i posebnom porezu na imovinu (u daljem tekstu: Sektor), uslovi, način i postupak utvrđivanja porijekla imovine i uvećanja imovine fizičkog lica i poseban porez na uvećanje imovine za koju fizičko lice ne može da dokaže način sticanja, kao i postupak za preduzimanje radnji neophodnih za izvršavanje poreskih zakona.

Član 2.

Postupak utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu (u daljem tekstu: postupak utvrđivanja porijekla imovine) sastoji se od prethodnog postupka i postupka kontrole i utvrđivanja posebnog poreza (u daljem tekstu: postupak kontrole).

Član 3.

Teret dokazivanja uvećanja imovine u odnosu na prijavljene prihode fizičkog lica, koji se sprovodi u prethodnom postupku, jeste na Poreskoj upravi Republike Srpske (u daljem tekstu: Poreska uprava), a teret dokazivanja načina sticanja imovine u dijelu u kojem uvećanje njegove imovine nije u skladu sa prijavljenim prihodima, koji se sprovodi u postupku kontrole, jeste na fizičkom licu.

Član 4.

Ako se u postupku utvrđivanja porijekla imovine utvrdi da činjenice ukazuju na postojanje osnova sumnje da je izvršeno krivično djelo, Poreska uprava o tome, bez odgađanja, obavještava nadležno tužilaštvo i druge nadležne organe.

GLAVA II PRETHODNI POSTUPAK

Član 5.

(1) Prethodni postupak sprovodi se na osnovu procjene rizika, a procjena rizika vrši se na osnovu podataka kojima Poreska uprava raspolaže o fizičkim licima.

(2) Procjenu iz stava 1. ovog člana vrše inspektori Odjeljenja za operativni rizik i analitiku u okviru Sektora, koji pripremaju informaciju i podatke o fizičkim licima koja će biti predmet provjere u prethodnom postupku.

(3) Prethodni postupak može se pokrenuti i na osnovu prijave drugog organa ili po inicijativi fizičkog ili pravnog lica nakon što prođe procjenu iz stava 1. ovog člana.

Član 6.

(1) Na osnovu procjene rizika i prijava drugih lica i organa, direktor Poreske uprave, a na prijedlog pomoćnika direktora Sektora, donosi plan pokretanja prethodnog postupka (u daljem tekstu: plan).

(2) Planiranje prethodnog postupka ima za cilj postizanje najvećeg efekta u otkrivanju nepoštovanja poreskih propisa.

Član 7.

(1) Prethodni postupak vrše inspektori Odjeljenja za prethodni postupak u okviru Sektora.

(2) Direktor Poreske uprave može zaposlena lica iz drugih organizacionih jedinica Poreske uprave nalogom ovlastiti da obavljaju poslove koje vrše inspektori Odjeljenja za prethodni postupak, ukoliko to zahtijevaju obim i priroda posla.

* Pravilnik je objavljen u “Službenom glasniku RS”, broj 49/23 od 5. juna 2023. godine, a stupio je na snagu 13. juna 2023. godine. Pravilnik je donijet na osnovu člana 10. stav 2. Zakona o utvrđivanju porijekla imovine i posebnom porezu na imovinu (“Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 15/22).

**GLAVA III
POKRETANJE I VOĐENJE PRETHODNOG POSTUPKA**

Član 8.

(1) Prethodni postupak pokreće se na osnovu naloga za sprovođenje prethodnog postupka, koji potpisuje pomoćnik direktora Sektora.

(2) Nalog iz stava 1. ovog člana mora biti u skladu sa planom.

Član 9.

(1) U skladu sa nalogom i planom, Odjeljenje za prethodni postupak utvrđuje uvećanje imovine na osnovu podataka kojima raspolaže i podataka koje prikupi od drugih organa i organizacija, pravnih ili fizičkih lica i upoređuju ih sa prijavljenim prihodima u određenom periodu.

(2) Način određivanja vrijednosti imovine fizičkih lica propisan je Pravilnikom o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti imovine, prihoda fizičkih lica i izdataka za privatne potrebe fizičkih lica.

Član 10.

(1) Inspektori Odjeljenja za prethodni postupak imaju pravo uvida i pribavljanja podataka iz:

1) svih vrsta evidencija i podataka koje vode, odnosno posjeduju nadležni organi i druga lica o nepokretnim i pokretnim stvarima, privrednim subjektima, hartijama od vrijednosti, štednim ulozima i računima kod poslovnih banaka, kao i drugih evidencija i podataka iz kojih se može utvrditi imovina fizičkog lica,

2) poslovnih knjiga i dokumentacije privrednih društava i drugih lica radi utvrđivanja imovine fizičkog lica.

(2) Inspektori Odjeljenja za prethodni postupak, u saradnji sa Odjeljenjem za međunarodnu saradnju i razmjenu informacija, pribavljaju sve podatke o imovini fizičkog lica koje to lice posjeduje u inostranstvu.

(3) Inspektori Odjeljenja za prethodni postupak imaju i druga ovlaštenja u skladu sa propisima kojima se uređuje poreski postupak.

Član 11.

Ukoliko inspektori Odjeljenja za prethodni postupak u toku prethodnog postupka učine vjerovatnim da je u najviše tri uzastopne kalendarske godine u kojima je fizičko lice imalo uvećanje imovine postoji razlika između uvećanja imovine i prijavljenih prihoda fizičkog lica koja je veća od 300.000 KM, pokreće se postupak kontrole.

Član 12.

(1) Ukoliko inspektori Odjeljenja za prethodni postupak u toku prethodnog postupka utvrde da fizičko lice ima neispunjenu poresku obavezu koja je propisana drugim zakonom (druga vrsta poreza) po osnovu prihoda za koje postoje dokazi o načinu sticanja imovine, predmet dostavljaju nadležnim organizacionim jedinicama Poreske uprave na dalje postupanje, a postupak utvrđivanja i naplate tog poreza sprovodi se u skladu sa propisima kojima se uređuje ta vrsta poreza, kao i zakona kojima se uređuje poreski postupak.

(2) U slučaju iz stava 1. ovog člana, kao i kada se utvrdi da nema osnova za dalje vođenje postupka utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu, donosi se zaključak o obustavljanju postupka.

**GLAVA IV
POSTUPAK KONTROLE I UTVRĐIVANJE POSEBNOG POREZA NA IMOVINU**

Član 13.

(1) Na osnovu sprovedenog prethodnog postupka direktor Poreske uprave, a na prijedloga pomoćnika direktora Sektora, donosi plan kontrola.

(2) Planiranje postupka kontrole i utvrđivanje posebnog poreza na imovinu ima za cilj postizanje najvećeg efekta u otkrivanju nepoštovanja poreskih propisa.

(3) U postupku kontrole utvrđuje se imovina i njena vrijednost na koju se utvrđuje poseban porez fizičkog lica.

(4) Fizičko lice iz stava 3. ovog člana ima pravo da učestvuje u postupku kontrole i da priloži dokaze kojima dokazuje način sticanja imovine.

(5) Neučestvovanje fizičkog lica u postupku kontrole ne odgađa dalje vođenje postupka.

Član 14.

(1) Prije pokretanja postupka kontrole, fizičko lice obavještava se pismenim putem o sprovođenju postupka kontrole.

(2) Postupak kontrole pokreće se na osnovu naloga koji potpisuje pomoćnik direktora Sektora, a sprovode ga inspektori Odjeljenja za poslove kontrole i utvrđivanje posebnog poreza na imovinu (u daljem tekstu: Odjeljenje za kontrolu).

(3) Nalog iz stava 2. ovog člana mora biti u skladu sa planom kontrola.

(4) Direktor Poreske uprave može zaposlena lica iz drugih organizacionih jedinica Poreske uprave nalogom ovlastiti da obavljaju poslove koje vrše inspektori Odjeljenja za kontrolu, ukoliko to zahtijevaju priroda i obim posla.

(5) Inspektori Odjeljenja za kontrolu sprovode postupak na terenu i u službenim prostorijama Poreske uprave, a izuzetno, postupak kontrole može se vršiti i na drugom mjestu koje odredi Poreska uprava.

Član 15.

Na postupak kontrole primjenjuju se propisi kojima se uređuje poreski postupak.

Član 16.

Ukoliko inspektori Odjeljenja za kontrolu u toku postupka kontrole utvrde da je u najviše tri uzastopne kalendarske godine, u kojima fizičko lice imalo uvećanje imovine, postoji razlika između uvećanja imovine i prijavljenih prihoda fizičkog lica koja je veća od 300.000 KM, donosi se rješenje za plaćanje utvrđenih obaveza kojim nalažu fizičkom licu da na utvrđenu poresku osnovicu plati porez na imovinu po stopi od 75%.

Član 17.

Ukoliko inspektori Odjeljenja za kontrolu u toku postupka kontrole utvrde da fizičko lice ima neispunjenu poresku obavezu koja je propisana drugim zakonom (druga vrsta poreza), postupak utvrđivanja i naplate tog poreza sprovodi se u skladu sa odredbama člana 12. stav 1. ovog pravilnika.

Član 18.

Ako u toku postupka kontrole inspektori iz člana 14. stav 2. ovog pravilnika utvrde da nema osnova za dalje vođenje postupka utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu, donosi se zaključak o obustavljanju postupka.

Član 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

PRAVILNIK O NAČINU I POSTUPKU UTVRĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE, PRIHODA FIZIČKOG LICA I IZDATAKA ZA PRIVATNE POTREBE FIZIČKOG LICA *

(“Službeni glasnik RS”, broj 50/23)

Osnovna odredba

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se način i postupak utvrđivanja vrijednosti imovine fizičkog lica na početku i na kraju kalendarske godine, izdataka za privatne potrebe fizičkog lica u kalendarskoj godini i prijavljenih prihoda fizičkog lica u kalendarskoj godini, koji su uvećani za iznos prihoda koji ne podliježe oporezivanju u Republici Srpskoj, besteretno stečene imovine, imovine stečene zaduživanjem, odnosno imovine stečene na drugi način i poreske osnovice na koju se utvrđuje poseban porez.

Utvrđivanje vrijednosti imovine na početku i na kraju perioda kontrole u kalendarskoj godini

Član 2.

U postupku utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu vrijednost imovine fizičkog lica u Republici Srpskoj, Federaciji BiH, Brčko Distriktu BiH i inostranstvu utvrđuje se za svaku kalendarsku godinu koja je predmet kontrole sa stanjem na dan 1. januar kalendarske godine, odnosno sa stanjem na prvi dan kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini (početak kontrolisanog perioda) i sa stanjem na dan 31. decembar kalendarske godine, odnosno sa stanjem na posljednji dan kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini (kraj kontrolisanog perioda).

Uvećana vrijednost imovine

Član 3.

(1) Vrijednost imovine fizičkog lica na početku kontrolisanog perioda čini zbir ukupne vrijednosti njegove imovine iz člana 11. stav 1. t. od 1) do 12) Zakona o utvrđivanju porijekla imovine i posebnom porezu na imovinu (u daljem tekstu: Zakon), sa stanjem na početku kontrolisanog perioda.

(2) Vrijednost imovine fizičkog lica iz stava 1. ovog člana na kraju kontrolisanog perioda čini zbir ukupne vrijednosti njegove imovine, sa stanjem na kraju kontrolisanog perioda uvećane zbirom vrijednosti:

1) njegove imovine koja je u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini stečena teretno i otuđena besteretno ili teretno,

2) njegovih sredstava upotrijebljenih za izgradnju, građenje, rekonstrukciju, dogradnju, adaptaciju, sanaciju i kupovinu imovine na ime, odnosno u korist trećih lica u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini.

(3) Uvećana vrijednost imovine predstavlja pozitivnu razliku između vrijednosti imovine fizičkog lica na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

Prijavljeni prihodi

Član 4.

(1) U postupku utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu prijavljeni prihodi, u skladu sa Zakonom, utvrđuju se za svaku kalendarsku godinu koja je predmet kontrole, odnosno za kontrolisani period u kalendarskoj godini koja je predmet kontrole.

(2) Prijavljeni prihodi iz stava 1. ovog člana predstavljaju zbir prihoda fizičkog lica koja podliježu plaćanju poreza na dohodak i drugim porezima, prijavljenih putem poreskih prijava ili na drugi način, utvrđenih u skladu sa poreskim propisima.

Utvrđivanje vrijednosti nepokretnosti sa stanjem na početku perioda kontrole u kalendarskoj godini

Član 5.

(1) Vrijednost nepokretnosti iz člana 11. stav 1. tačka 1) Zakona na početku kontrolisanog perioda utvrđuje

* Pravilnik je objavljen u “Službenom glasniku RS”, broj 50/23 od 7. juna 2023. godine, a stupio je na snagu 15. juna 2023. godine. Pravilnik je donijet na osnovu člana 11. stav 4. Zakona o utvrđivanju porijekla imovine i posebnom porezu na imovinu (“Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 15/22).

se u vrijednosti te nepokretnosti u trenutku sticanja, iskazane u validnim ispravama i drugim dokazima o sticanju nepokretnosti.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, Poreska uprava Republike Srpske (u daljem tekstu: Poreska uprava) može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost nepokretnosti ako je:

- 1) nepokretnost stečena u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,
- 2) nepokretnost stečena u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,
- 3) nepokretnost stečena izgradnjom,
- 4) kontrolisano lice vlasnik nepokretnosti neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.

Utvrđivanje vrijednosti nepokretnosti sa stanjem na kraju perioda kontrole u kalendarskoj godini

Član 6.

(1) Ukoliko u kalendarskoj godini nije bilo otuđenja nepokretnosti koje su bile na stanju na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, vrijednost tih nepokretnosti na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini jednaka je utvrđenoj vrijednosti nepokretnosti sa stanjem na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(2) Vrijednost nepokretnosti koja je bila na stanju na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini na kojoj je fizičko lice izvršilo određene građevinske i druge radove (građenje, rekonstrukciju, dogradnju, adaptaciju i sanaciju) u kalendarskoj godini jeste vrijednost utvrđena sa stanjem na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini uvećana za vrijednost izvedenih građevinskih i drugih radova.

(3) Uvećanje vrijednosti imovine na način iz stava 2. ovog člana ima tretman uvećanja imovine, u skladu sa Zakonom.

(4) Promjene tržišnih prilika u toku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini (porast cijena nepokretnosti, promjena deviznog kursa i dr.) nisu od uticaja na promjenu vrijednosti nepokretnosti iz stava 1. ovog člana na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

Utvrđivanje vrijednosti nepokretnosti stečene u kalendarskoj godini

Član 7.

(1) Vrijednost nepokretnosti koju je fizičko lice steklo teretno u kalendarskoj godini i koja je na stanju na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se u skladu sa članom 5. ovog pravilnika.

(2) Vrijednost nepokretnosti koju je fizičko lice steklo besteretno u kalendarskoj godini i koja je na stanju na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se u skladu sa zakonom kojim se uređuju porez na dohodak i nepokretnost, i to u visini tržišne vrijednosti naslijeđene imovine, umanjene za iznos dugova, troškova i drugih tereta koje je fizičko lice koje naslijedi dužno da isplati ili na drugi način da namiri iz naslijeđene imovine, na dan nastanka poreske obaveze, odnosno u visini tržišne vrijednosti na poklon primljene nepokretnosti na dan nastanka poreske obaveze, utvrđene od Poreske uprave u postupku utvrđivanja poreza na dohodak i nepokretnost.

(3) Ukoliko tržišna vrijednost nepokretnosti nije utvrđena na način propisan u stavu 2. ovog člana, tržišna vrijednost se utvrđuje na dan na koji je nastala poreska obaveza, odnosno na dan na koji bi nastala poreska obaveza da besteretno sticanje podliježe oporezivanju porezom na dohodak.

(4) Vrijednost nepokretnosti koju je fizičko lice izgradilo u kalendarskoj godini i koja je na stanju na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini je vrijednost troškova izgradnje, koji se utvrđuju na osnovu podataka iz tehničke dokumentacije, odnosno projekta za izvođenje koji, u skladu sa zakonom kojim se uređuju planiranje i izgradnja, sadrži podatak o investicionoj vrijednosti objekta, zatim podatke iz građevinske dozvole, prijave radova, okončanih situacija, izdatih faktura, ili dokaza koje dostavi fizičko lice o uložnim sredstvima, u slučaju da je objekat izgrađen bez odgovarajuće tehničke dokumentacije.

(5) Vrijednost nepokretnosti koju je fizičko lice steklo u kalendarskoj godini i nakon sticanja izvršilo određene građevinske i druge radove na postojećoj nepokretnosti na način propisan odredbama zakona kojim se uređuju planiranje i izgradnja (građenje, rekonstrukcija, dogradnja, adaptacija i sanacija), sa stanjem na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, jeste vrijednost utvrđena u skladu sa članom 5. ovog pravilnika, uvećana za vrijednost izvedenih građevinskih i drugih radova.

(6) Vrijednost troškova izgradnje, odnosno građenja, rekonstrukcije, dogradnje, adaptacije i sanacije može se utvrditi na osnovu nalaza vještaka građevinske struke.

(7) Vrijednost nepokretnosti iz st. 1. do 4. ovog člana ima tretman uvećanja imovine.

Utvrđivanje vrijednosti prava građenja

Član 8.

(1) Vrijednost prava građenja iz člana 11. stav 1. tačka 2) Zakona na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se u vrijednosti troškova koji su nastali za sticanje tog prava, odnosno u vrijednosti

izgrađene zgrade koja je pripadnost tog prava, umanjene za iznos mjesečne naknade koju je nosilac prava građenja dužan da plaća vlasniku zemljišta za zemljište koje pravo građenja opterećuje.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost prava građenja iz stava 1. ovog člana ako je:

- 1) stečeno u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,
 - 2) stečeno u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,
 - 3) kontrolisano lice nosilac prava građenja neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.
- (3) Vrijednost prava građenja sa stanjem na kraju perioda kontrole u kalendarskoj godini utvrđuje se u skladu sa članom 6. ovog pravilnika.
- (4) Vrijednost prava građenja stečenog u kalendarskoj godini utvrđuje se u skladu sa članom 7. ovog pravilnika.

Utvrđivanje vrijednosti pokretnih stvari

Član 9.

(1) Vrijednost pokretnih stvari iz člana 11. stav 1. tačka 3) Zakona na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini je vrijednost pokretnih stvari u trenutku sticanja, iskazana u validnim ispravama i drugim dokazima o sticanju pokretnih stvari.

(2) Ukoliko se pokretne stvari iz stava 1. ovog člana nalaze na stanju i na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, njihova vrijednost utvrđuje se u istoj vrijednosti kao na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(3) Promjena vrijednosti pokretnih stvari iz stava 1. ovog člana u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini usljed povećanja tržišnih cijena, promjene kursa, amortizacije i djelimičnog oštećenja nije od uticaja na promjenu vrijednosti na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(4) Vrijednost pokretnih stvari stečenih u kalendarskoj godini utvrđuje se u trenutku njihovog sticanja iz validnih isprava i drugih dokaza o sticanju te imovine.

(5) Izuzetno od st. 1. do 4. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost pokretnih stvari ukoliko su:

- 1) stečene u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,
- 2) stečene u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,
- 3) kontrolisano lice vlasnik pokretnih stvari neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.

Utvrđivanje vrijednosti hartija od vrijednosti

Član 10.

(1) Vrijednost hartija od vrijednosti – akcija iz člana 11. stav 1. tačka 4) Zakona utvrđuje se u:

1) vrijednosti uplaćenog novčanog uloga, odnosno unijetog nenovčanog uloga u društvo, u skladu sa zakonom kojim se uređuje pravni položaj privrednih društava i drugih oblika organizovanja, koji uplatom, odnosno unosom ulaze u osnovni kapital akcionarskog društva, a fizičko lice stiče prethodno upisane akcije ili

2) visini kupoprodajne cijene isplaćene pravnom prethodniku, u slučaju kada je akcija stečena kupovinom od pravnog prethodnika.

(2) Vrijednost novčanog uloga koji se uplaćuje utvrđuje se u iznosu novca koji je uplaćen na račun društva otvoren kod poslovne banke, na osnovu validne dokumentacije o izvršenim uplatama i evidencijama na odgovarajućim računima u poslovnim knjigama društva.

(3) Vrijednost unijetog nenovčanog uloga u društvo koji čini imovinu fizičkog lica utvrđuje se u vrijednosti te imovine u trenutku sticanja, iskazane u validnim ispravama i drugim dokazima o sticanju.

(4) Ako u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini član društva nije vršio uplatu novih novčanih uloga u društvo, odnosno unos novih nenovčanih uloga u društvo, nema promjene vrijednosti upisanih akcija sa stanjem na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(5) Tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona ima uplata novih novčanih uloga, odnosno unos novih nenovčanih uloga s ciljem povećanja osnovnog kapitala društva.

(6) Vrijednost drugih hartija od vrijednosti propisanih zakonom kojim se uređuje tržište kapitala utvrđuje se, u vrijednosti u momentu sticanja, iz validnih računovodstvenih i drugih isprava.

(7) Izuzetno od st. 1. do 6. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost hartija od vrijednosti ukoliko je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uslova:

- 1) hartija od vrijednosti je stečena u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,

2) hartija od vrijednosti je stečena u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,

3) kontrolisano lice je vlasnik hartije od vrijednosti neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.

Utvrđivanje vrijednosti potraživanja iz obligacionih odnosa

Član 11.

(1) Vrijednost potraživanja iz obligacionih odnosa iz člana 11. stav 1. tačka 5) Zakona utvrđuje se kao vrijednost imovine na kojoj je fizičko lice steklo pravo svojine u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini po osnovu ugovora, iskazane u ugovoru i drugim odgovarajućim dokazima izvedenim u postupku utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost imovine iz stava 1. ovog člana ukoliko je:

1) stečena u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,

2) stečena u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,

3) kontrolisano lice vlasnik imovine neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.

Utvrđivanje vrijednosti udjela u pravnom licu

Član 12.

(1) Vrijednost stečenih udjela u privrednom društvu iz člana 11. stav 1. tačka 6) Zakona utvrđuje se u:

1) vrijednosti upisanog i uplaćenog novčanog uloga, odnosno u vrijednosti upisanog i unijetog nenovčanog uloga u društvo, koji uplatom, odnosno unosom u društvo postaju imovina društva, a fizičko lice kao član društva stiče udio u određenom procentu u ukupnom osnovnom kapitalu društva ili

2) visini kupoprodajne cijene isplaćene pravnom prethodniku u slučaju kada je udio stečen kupovinom od pravnog prethodnika.

(2) Vrijednost upisanog i uplaćenog novčanog uloga u konvertibilnim markama utvrđuje se u iznosu koji je evidentiran na računu otvorenom kod poslovne banke, odgovarajućim računima u poslovnim knjigama i evidencijama društva na osnovu validne dokumentacije o izvršenim uplatama.

(3) Vrijednost upisanog novčanog uloga u stranoj valuti, koji je uplaćen u protivvrijednosti u konvertibilnim markama po srednjem kursu Centralne banke BiH na dan uplate uloga, utvrđuje se u iznosu koji je evidentiran na tekućem (poslovnom) računu društva na osnovu validne dokumentacije o izvršenim uplatama.

(4) Vrijednosti upisanog i unijetog nenovčanog uloga u društvo koji čini imovinu fizičkog lica utvrđuje se u vrijednosti te imovine u trenutku sticanja, iskazane u validnim ispravama i drugim dokazima o sticanju.

(5) Ako u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini član društva nije vršio upis i uplatu novih novčanih uloga u društvo, odnosno upis i unos novih nenovčanih uloga u društvo, nema promjene vrijednosti udjela sa stanjem na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(6) Tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona ima uplata novih novčanih uloga, odnosno unos novih nenovčanih uloga s ciljem povećanja osnovnog kapitala društva.

(7) Izuzetno od st. 1. do 6. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost udjela stečenog od pravnog prethodnika ukoliko je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uslova:

1) udio je stečen u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,

2) udio je stečen u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,

3) kontrolisano lice je vlasnik udjela neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine.

Utvrđivanje vrijednosti opreme za obavljanje samostalne djelatnosti

Član 13.

(1) Vrijednost opreme za obavljanje samostalne djelatnosti iz člana 11. stav 1. tačka 7) Zakona, nabavljene ličnim sredstvima fizičkog lica, na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini je vrijednost te imovine u trenutku njenog sticanja, iskazana u validnim ispravama o sticanju, odgovarajućim računima u poslovnim knjigama i drugim evidencijama privrednog subjekta, kao i drugim dokazima o sticanju te imovine.

(2) Ukoliko u kalendarskoj godini nije bilo otuđenja ili potpunog uništenja opreme za obavljanje djelatnosti iz stava 1. ovog člana, a koja je bila na stanju na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, vrijednost te opreme na kraju utvrđuje se u istom iznosu kao na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(3) Nabavka opreme, odnosno investiranje ličnih sredstava fizičkog lica u opremu za obavljanje samostalne

djelatnosti u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini ima tretman uvećanja imovine fizičkog lica iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona.

Utvrđivanje vrijednosti motornih vozila, plovnih objekata i vazduhoplova

Član 14.

(1) Vrijednost motornih vozila, plovnih objekata i vazduhoplova iz člana 11. stav 1. tačka 8) Zakona na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini je vrijednost imovine u trenutku njenog sticanja, iskazana u validnim ispravama i drugim dokazima o sticanju te imovine.

(2) Ukoliko se motorna vozila, plovnih objekata i vazduhoplova iz stava 1. ovog člana nalaze na stanju i na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, njihova vrijednost utvrđuje se u istoj vrijednosti kao na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(3) Promjena vrijednosti motornih vozila, plovnih objekata i vazduhoplova iz stava 1. ovog člana u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini usljed povećanja tržišnih cijena, promjene kursa, amortizacije i djelimičnog oštećenja nije od uticaja na promjenu vrijednosti na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(4) Vrijednost motornih vozila, plovnih objekata i vazduhoplova stečenih u kalendarskoj godini utvrđuje se u trenutku njihovog sticanja iz validnih isprava i drugih dokaza o sticanju te imovine.

(5) Izuzetno od st. 1. do 4. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost motornih vozila, plovnih objekata i vazduhoplova ukoliko su:

- 1) stečene u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,
- 2) stečene u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,
- 3) neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine u vlasništvu kontrolisanog lica.

Utvrđivanje vrijednosti štednih uloga

Član 15.

(1) Vrijednost štednih uloga iz člana 11. stav 1. tačka 9) Zakona, na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, predstavlja iznos štednih uloga fizičkog lica sa stanjem na početku kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, kod banaka u zemlji i inostranstvu.

(2) Vrijednost štednih uloga na kraju kontrolisanog perioda kalendarske godine predstavlja iznos štednih uloga fizičkog lica sa stanjem na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, kod banaka u zemlji i inostranstvu.

(3) Uvećanje vrijednosti štednih uloga u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini, u smislu člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona, utvrđuje se u iznosu pozitivne razlike između vrijednosti štednih uloga fizičkog lica na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(4) Ako nije bilo promjena u vrijednosti štednog uloga u stranoj valuti na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, pozitivna kursna razlika usljed promjene kursa strane valute u odnosu na konvertibilnu marku nema tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona.

(5) Sa aspekta utvrđivanja vrijednosti sredstava koje je fizičko lice upotrijebilo za sticanje deviznog štednog uloga, uvećanje vrijednosti štednih uloga u stranoj valuti na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se tako što se pojedinačno svaka uplata štednog uloga u stranoj valuti, izvršena u kalendarskoj godini, preračunava u protivvrijednost u konvertibilnim markama po zvaničnom srednjem kursu Centralne banke BiH na dan uplate štednog uloga.

Utvrđivanje vrijednosti imovine u gotovom novcu

Član 16.

Vrijednost imovine u gotovom novcu iz člana 11. stav 1. tačka 9) Zakona na početku i na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se na osnovu izjave fizičkog lica i drugih odgovarajućih dokaza izvedenih u postupku utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu (kursna lista Centralne banke BiH i slično).

Utvrđivanje vrijednosti kriptovaluta

Član 17.

(1) Vrijednost kriptovaluta iz člana 11. stav 1. tačka 9) Zakona, tokom kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini, predstavlja količinu kriptovaluta fizičkog lica sa stanjem, koja se čuva kod pružalaca depozitarnih usluga novčanika ili na ličnom novčaniku, izražena u nabavnoj cijeni koju fizičko lice može da dokumentuje kao stvarno plaćenu, a u slučaju sticanja kriptovaluta koje je fizičko lice steklo učestvovanjem u pružanju usluga računarskog potvrđivanja transakcija u informacionim sistemima (tzv. rudarenje kriptovaluta), nabavnom vrijednošću smatra se iznos troškova koje je fizičko lice imalo u vezi sa sticanjem kriptovaluta, a koje može da dokumentuje.

(2) Izuzetno od stava 1. ovog člana, Poreska uprava može utvrđivati i koristiti tržišnu vrijednost kriptovaluta ukoliko su:

- 1) stečene u transakciji sa licem koje se smatra povezanim licem u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak,
- 2) stečene u teretnoj transakciji u kojoj je ugovorena očigledna nesrazmjera uzajamnih davanja između ugovornih strana u smislu zakona kojim se uređuju obligacioni odnosi,
- 3) neprekidno tokom cijele kalendarske godine, kao i na posljednji dan prethodne kalendarske godine, u vlasništvu kontrolisanog lica.

Utvrđivanje vrijednosti prava intelektualne svojine

Član 18.

Vrijednost prava intelektualne svojine (autorskog prava, prava srodnih autorskom pravu i prava industrijske svojine) iz člana 11. stav 1. tačka 10) Zakona utvrđuje se za:

- 1) autorsko pravo u vrijednosti troškova koji su nastali za sticanje tog prava, u trenutku stvaranja autorskog djela,
- 2) prava srodna autorskom pravu na način na koji se utvrđuje vrijednost autorskog prava,
- 3) prava industrijske svojine (patent, žig, industrijski dizajn, oznaka geografskog porijekla i topografija integrisanog kola) u vrijednosti troškova koje je imalac prava imao radi priznanja prava u skladu sa propisima kojima se regulišu prava industrijske svojine.

Utvrđivanje vrijednosti drugih imovinskih prava

Član 19.

Vrijednost drugih imovinskih prava iz člana 11. stav 1. tačka 11) Zakona utvrđuje se u vrijednosti troškova koji su nastali za sticanje imovinskog prava.

Utvrđivanje vrijednosti imovine stečene teretno i otuđene besteretno u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini

Član 20.

(1) U vrijednost imovine fizičkog lica na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini uključuje se i imovina koju je fizičko lice steklo teretno i otuđilo besteretno u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini.

(2) Vrijednost imovine iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u skladu sa čl. od 5. do 20. ovog pravilnika, zavrsno od vrste imovine.

(3) Vrijednost imovine iz stava 1. ovog člana ima tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona.

Utvrđivanje vrijednosti imovine stečene teretno i otuđene teretno u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini

Član 21.

(1) U vrijednost imovine fizičkog lica na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini uključuje se i imovina koju je fizičko lice teretno steklo i teretno otuđilo u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini, pod uslovom da se u postupku utvrdi da na kraju kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini fizičko lice ne raspolaze sredstvima (štednim ulogom ili gotovim novcem) stečenim po osnovu teretno otuđene imovine, odnosno da od ostvarenih sredstava nije steklo drugu imovinu.

(2) Vrijednost imovine iz stava 1. ovog člana utvrđuje se u skladu sa čl. od 5. do 20. ovog pravilnika, zavrsno od vrste imovine.

(3) Utvrđena vrijednost imovine na način iz stava 2. ovog člana ima tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona.

Utvrđivanje vrijednosti sredstava upotrijebljenih za izgradnju, građenje, rekonstrukciju, dogradnju, adaptaciju i sanaciju objekata na ime trećih lica u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini

Član 22.

(1) Vrijednost sredstava koje je fizičko lice upotrijebilo za izgradnju objekta na ime trećih lica, odnosno za izvođenje određenih građevinskih i drugih radova na postojećoj nepokretnosti u vlasništvu trećih lica na način propisan odredbama zakona kojim se propisuje uređenje prostora i građenje (građenje, rekonstrukcija, dogradnja, adaptacija i sanacija) u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini je vrijednost izvedenih građevinskih i drugih radova, odnosno troškova izgradnje koje je imalo fizičko lice do kraja kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini.

(2) Vrijednost troškova izgradnje, odnosno građenja, rekonstrukcije, dogradnje, adaptacije i sanacije može se utvrditi na osnovu nalaza vještaka građevinske struke.

(3) Vrijednost izvedenih radova iz stava 1. ovog člana ima tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka

4) Zakona.

Utvrđivanje vrijednosti sredstava upotrijebljenih za kupovinu imovine u korist trećih lica u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini

Član 23.

(1) Vrijednost sredstava upotrijebljenih za kupovinu imovine u korist trećih lica u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini, odnosno do kraja kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini utvrđuje se u skladu sa čl. od 5. do 20. ovog pravilnika, zavisno od vrste imovine.

(2) Vrijednost kupljene imovine iz stava 1. ovog člana ima tretman uvećanja imovine iz člana 2. stav 1. tačka 4) Zakona.

Prijavljeni prihodi fizičkog lica koji se oporezuju porezom na dohodak

Član 24.

(1) Prijavljeni prihodi su prihodi fizičkog lica ostvareni u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini koji se oporezuju porezom na dohodak i utvrđuju se u visini dohotka utvrđenog u skladu sa zakonom kojim se uređuje oporez na dohodak.

(2) Iznos dohotka iz stava 1. ovog člana utvrđuje se na osnovu podataka iz godišnje poreske prijave za porez na dohodak, odnosno rješenja za plaćanje donesenog u postupku poreske kontrole.

(3) Izuzetno od st. 1. i 2. ovog člana, fizičko lice koje porez na prihod od samostalne djelatnosti plaća kao mali preduzetnik na ukupan prihod, dohodak od samostalne djelatnosti utvrđuje se kao razlika prihoda i nužnih troškova neophodnih za ostvarenje prihoda.

(4) Ako se u postupku utvrđivanja vrijednosti imovine i prijavljenih prihoda utvrdi da poreska prijava za utvrđivanje poreza na dohodak nije podnesena, sprovodi se utvrđivanje poreza na dohodak u skladu sa propisom kojim se uređuje poreski postupak.

(5) Nakon sprovedenog postupka iz stava 4. ovog člana, nastavlja se postupak utvrđivanja vrijednosti imovine i prijavljenih prihoda.

(6) U dijelu u kome fizičko lice ostvaruje prihode koji ne podliježu plaćanju poreza na dohodak visina prihoda fizičkog lica utvrđuje se na osnovu dostupnih podataka o ostvarenim prihodima, a ukupan iznos prijavljenih prihoda jednak je zbiru utvrđenih prihoda putem poreskih prijava i rješenja i prihoda koji su oslobođeni plaćanja poreza na dohodak.

Utvrđivanje prijavljenih prihoda za lica koja nisu obveznici podnošenja godišnje prijave za porez na dohodak

Član 25.

(1) Za fizičko lice koje u skladu sa propisima kojima se uređuje oporezivanje dohotka nema obavezu podnošenja godišnje poreske prijave za porez na dohodak, prijavljeni prihodi utvrđuju se na osnovu podnijetih poreskih prijava, poreskih rješenja o utvrđivanju poreza na ostvareni dohodak i drugih dokaza kojima raspolaže Poreska uprava, kao i dokaza koje u postupku kontrole priloži fizičko lice čija su imovina i prijavljeni prihodi predmet kontrole.

(2) Dohodak iz stava 1. ovog člana utvrđuje se na osnovu podataka iz:

1) mjesečnih prijava za porez po odbitku,

2) poreskih prijava za akontaciju poreza na dohodak,

3) poreskih prijava za malog preduzetnika,

4) rješenja Poreske uprave donijetih u postupku poreske kontrole,

5) drugih dokaza kojima raspolaže Poreska uprava u svojim službenim evidencijama, kao i dokaza koje pribavi u postupku kontrole.

(3) Prijavljeni prihodi fizičkog lica koje nije obveznik podnošenja godišnje poreske prijave za porez na dohodak utvrđuju se na isti način kao i prijavljeni prihodi fizičkog lica koje je obveznik podnošenja pomenute prijave.

(4) Ako se u postupku utvrđivanja vrijednosti imovine i prijavljenih prihoda utvrdi da fizičko lice nije podnijelo jednu ili više poreskih prijava po osnovu ostvarenih prihoda, iako je prema drugim poreskim zakonima postojala obaveza, postupa se u skladu sa članom 18. stav 2. Zakona.

Prijavljeni prihodi od dobitaka od igara na sreću

Član 26.

(1) Prijavljeni prihodi, u smislu ovog pravilnika, jesu prihodi od dobitaka od igara na sreću u skladu sa propisima koji uređuju oporezivanje dobitaka od igara na sreću, ostvareni u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini i utvrđuju se kao razlika vrijednosti pojedinačnog dobitka od igara na sreću i iznosa plaćenog poreza na te prihode.

(2) Iznos prijavljenih prihoda od dobitaka od igara na sreću utvrđuje se na osnovu podataka kojima raspolaže Republička uprava za igre na sreću.

Prijavljeni prihodi od osiguranja lica

Član 27.

(1) Iznos prijavljenih prihoda od osiguranja lica predstavlja vrijednost oporezivog prihoda, u skladu sa propisima koji uređuju oporezivanje dohotka, umanjenog za porez plaćen na te prihode u Republici Srpskoj na teret lica koje je ostvarilo te prihode.

(2) Oporezivi prihod od osiguranja lica utvrđuje se u iznosu razlike između novčanih sredstava uplaćenih po osnovu premije osiguranja i plaćenog poreza na dohodak, u skladu sa propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

Prihodi koji ne podliježu oporezivanju u Republici, besteretno stečena imovina, imovina stečena zaduživanjem

Član 28.

U postupku kontrole utvrđivanja porijekla imovine i posebnog poreza na imovinu prijavljeni prihodi iz člana 4. stav 2. ovog pravilnika uvećavaju se za:

- 1) iznos prihoda koji ne podliježu oporezivanju u Republici,
- 2) vrijednost besteretno stečene imovine,
- 3) vrijednost imovine stečene zaduživanjem.

Prihodi koji ne podliježu oporezivanju

Član 29.

Iznos prihoda koji ne podliježe oporezivanju u Republici, shodno odredbama zakona kojim se uređuje porez na dohodak, utvrđuje se u isplaćenom novčanom iznosu iz validnih dokaza izdatih od isplatioca prihoda i dokaza koje dostavi fizičko lice o ostvarenom prihodu.

Besteretno stečena imovina

Član 30.

Vrijednost imovine stečene poklonom, nasljeđem ili na drugi besteretan način u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini utvrđuje se u iznosu tržišne vrijednosti naslijeđene, odnosno na poklon primljene imovine, na način na koji se utvrđuje poreska osnovica poreza na dohodak.

Imovina stečena zaduživanjem

Član 31.

Vrijednost imovine stečene zaduživanjem utvrđuje se iz ugovora o kreditu, ugovora o zajmu, odnosno validnih dokaza o sticanju imovine, u skladu sa odredbama ovog pravilnika.

Izdaci za privatne potrebe fizičkog lica

Član 32.

(1) Izdaci za privatne potrebe fizičkog lica iz člana 11. stav 1. tačka 12) Zakona u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini utvrđuju se u iznosu sredstava koje je fizičko lice imalo za privatne potrebe, koji su utvrđeni u postupku utvrđivanja imovine i posebnog poreza na imovinu, a naročito:

1) iznos rate kredita, zajma, pozajmice, lizing naknade koju je fizičko lice kao primalac kredita, zajma, pozajmice, lizinga isplatilo na ime vraćanja kredita, zajma, pozajmice, odnosno lizing naknade po zaključenom ugovoru o kreditu, zajmu, pozajmici, finansijskom lizingu,

2) lični izdaci – izdaci za ishranu domaćinstva, restorani, odjeća, briga o djeci, lično osiguranje, rekreacija, zabava i drugi lični izdaci,

3) izdaci za domaćinstvo – zakup, komunalije, osiguranje, popravke, izdaci za održavanje imovine, nabavke namještaja, kućanskih aparata i ostale opreme za domaćinstvo i drugi izdaci za domaćinstvo,

4) izdaci za motorna vozila, plovne objekte, vazduhoplove – otplata rata kredita, otplata lizing rata, osiguranje, obezbjeđenje imovine, popravke i drugi izdaci,

5) izdaci za zdravstvene potrebe – izdaci za zdravstvene usluge, lijekove, zdravstveno osiguranje i drugi izdaci za zdravstvene svrhe,

6) ostali lični izdaci – odmori, putovanja, plaćanje školarine, stručno usavršavanje, plaćanje alimentacije, davanje sredstava u humanitarne svrhe, donacije i drugi izdaci fizičkog lica.

(2) Izdaci za privatne potrebe fizičkog lica utvrđuju se u iznosu izvršenih plaćanja na osnovu odgovarajućih dokaza.

Utvrđivanje poreske osnovice i posebnog poreza na imovinu

Član 33.

(1) Osnovica posebnog poreza na imovinu utvrđuje se kao zbir revalorizovane vrijednosti imovine za svaku

*RS - Pravilnik o načinu i postupku utvrđivanja vrijednosti imovine, prihoda fizičkog lica
i izdataka za privatne potrebe fizičkog lica*

kalendarsku godinu koja je bila predmet kontrole, koja predstavlja razliku između zbira uvećanja imovine na kraju u odnosu na početak kontrolisanog perioda u kalendarskoj godini i izdataka za privatne potrebe fizičkog lica u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini, s jedne strane, i prijavljenih prihoda koji su uvećani za iznos prihoda koji ne podliježu oporezivanju u Republici Srpskoj, besteretno stečene imovine, imovine stečene zaduživanjem, odnosno imovine stečene na drugi način u kontrolisanom periodu u kalendarskoj godini, s druge strane.

(2) Vrijednost imovine na koju se utvrđuje poseban porez na imovinu revalorizuje se indeksom potrošačkih cijena od posljednjeg dana kalendarske godine za koju je utvrđena imovina iz stava 1. ovog člana do dana donošenja rješenja o posebnom porezu na imovinu.

(3) Na poresku osnovicu iz stava 1. ovog člana utvrđuje se poseban porez na imovinu za cijeli period kontrole po poreskoj stopi od 75%.

Stupanje na snagu

Član 34.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srpske".

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O POSTUPKU UTVRĐIVANJA PRIVREMENE SPRIJEČENOSTI ZA RAD*

(“Službeni glasnik RS”, broj 95/23)

Član 1.

U Pravilniku o postupku utvrđivanja privremene spriječenosti za rad (“Službeni glasnik Republike Srpske”, broj 43/23) član 11. mijenja se i glasi:

“(1) Prvostepena komisija za ocjenu privremene spriječenosti za rad dužna je da predloži doktoru medicine specijalisti porodične medicine kod kojeg je lice registrovano da osiguranika kod kojeg je sprovedeno bolničko liječenje i/ili stacionarna medicinska rehabilitacija, prije isteka šest mjeseci neprekidne privremene spriječenosti za rad, uputi da sa potrebnom medicinskom dokumentacijom podnese zahtjev nadležnoj ustanovi za penzijsko i invalidsko osiguranje radi ocjene radne sposobnosti u skladu sa propisom kojim je uređena oblast medicinskog vještačenja u penzijskom i invalidskom osiguranju.

(2) Odredba stava 1. ovog člana se ne odnosi na osiguranika kod kojeg je uzrok privremene spriječenosti za rad medicinsko stanje povezano sa trudnoćom”.

Član 2.

Poslije člana 11. dodaje se novi član 11a, koji glasi:

“Član 11a.

Kada nadležna ustanova za penzijsko i invalidsko osiguranje u postupku ocjene radne sposobnosti osiguranika donese jednu od ocjena: 'liječenje nije završeno', 'ispitivanje nije završeno' ili 'ispitivanje i liječenje nije završeno', doktor medicine specijalista porodične medicine kod kojeg je lice registrovano i prvostepena komisija za ocjenu privremene spriječenosti za rad postupaju u skladu sa obrazloženjem date ocjene i osiguranika ponovno upućuju na ocjenu radne sposobnosti u roku koji je određen nalazom, ocjenom i mišljenjem organa vještačenja u penzijskom i invalidskom osiguranju”.

Član 3.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Republike Srpske”.

* Pravilnik je objavljen u “Službenom glasniku RS”, broj 95/23 od 30. oktobra 2023. godine, a stupio je na snagu 7. novembra 2023. godine. Pravilnik je donijet na osnovu člana 76. stav 5. i člana 101. tačka 3) Zakona o obaveznom zdravstvenom osiguranju (“Službeni glasnik Republike Srpske”, br. 93/22 i 132/22).

PRAVILNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O NAČINU UPLATE, PRIPADNOSTI I RASPODJELE JAVNIH PRIHODA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

("Službene novine FBiH", broj 81/23)

1. U Pravilniku o načinu uplate, pripadnosti i raspodjele javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 54/20, 55/20 - Isp, 63/20, 88/20, 28/21, 56/21, 83/21, 1/22, 34/22, 57/22, 76/22, 93/22, 94/22, 10/23 i 37/23) iza tačke 5.13.11. dodaje se nova tačka 5.13.12. koja glasi:

"5.13.12. Prihodi iz tačke 5.13.1. rbr. 13. ovog pravilnika uplaćuju se u korist računa javnih prihoda budžeta Federacije i korist računa javnih prihoda budžeta kantona u skladu sa instrukcijama ministarstava finansija."

2. U tački 7.1.2. u tabeli iza zadnjeg reda dodaje se novi red koji glasi:

Bosansko-podrinjski kanton	Zakon o boravišnoj taksi	"Službene novine BPK Goražde", broj: 4/21
----------------------------	--------------------------	---

3. U tački 12.1.3. Računi budžeta jedinica lokalne samouprave, u tabelarnom pregledu, pod rednim brojem 13. Gračanica, naziv banke: "ASA Banka d.d.", zamjenjuje se nazivom: "NLB banka d.d.", a broj računa: "134-001-0310003-831" zamjenjuje se brojem: "132-3002027053-625".

4. U tački 12.1.6. Računi turističkih zajednica, u tabelarnom pregledu, u dijelu kantonalne turističke zajednice, u petom redu, mijenja se naziv, naziv banke i broj računa, koji glasi:

NAZIV	NAZIV BANKE	BROJ RAČUNA
Depozitni račun budžeta Bosansko-podrinjskog kantona – Turistička organizacija Bosansko-podrinjskog kantona Goražde	Privredna banka Sarajevo d.d.	101-140-0078226-394

5. Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

* Izmjene i dopune Pravilnika su objavljene u "Službenim novinama FBiH", broj 81/23 od 20. oktobra 2023. godine, a stupile su na snagu 21. oktobra 2023. godine.

ODLUKA
O UPLATNIM RAČUNIMA PRIHODA BUDŽETA I FONDOVA
BRČKO DISTRIKTA BiH, NAČINU UPLAĆIVANJA TIH PRIHODA
I NAČINU I ROKOVIMA IZVJEŠTAVANJA KORISNIKA PRIHODA*

("Službeni glasnik BD BiH", br. 38/22, 39/22 - ispravka, 44/22 i 20/23)

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

Član 1

(Prtedmet)

Odlukom o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se način uplate prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: Distrikt) i način i rokovi izvještavanja korisnika prihoda.

DIO DRUGI - UPLATNI RAČUNI PRIHODA BUDŽETA I FONDOVA BRČKO DISTRIKTA BIH, NAČIN UPLAĆIVANJA PRIHODA, NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA KORISNIKA PRIHODA

POGLAVLJE I - PRIHODI OD POREZA

Član 2

(Prihodi doznačeni na račun Distrikta u Centralnoj banci Bosne i Hercegovine)

(1) Prihodi budžeta Distrikta doznačeni na račun Distrikta broj: 000-008-00000011-61, partija 37213, otvoren kod Centralne Banke Bosne i Hercegovine, filijala Brčko, evidentiraju se u Glavnoj knjizi Trezora na sljedećim vrstama prihoda:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Indirektni porezi doznačeni od Uprave za indirektno oporezivanje BiH	715511
2.	Prihodi koji potiču od sukcesije	715513

Prihodi od posebne naknade za puteve koje naplaćuje Uprava za indirektno oporezivanje u BiH, a prihod su JP "Putevi Brčko", d.o.o., Brčko, doznačavaju se na račun Distrikta iz stava 1 ovog člana i preusmjeravaju na račun JP "Putevi Brčko", d.o.o., Brčko, na osnovu instrukcije JP "Putevi Brčko", d.o.o., Brčko.

Član 3

(Poseban porez na uvozne proizvode - zaostale obaveze)

Zaostale obaveze po osnovu posebnog poreza na uvozne proizvode su prihod Budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Akcize na uvoznu naftu i naftne derivate	715421
2.	Kaznena kamata na akcizu za uvozne proizvode	715428

Član 4

(Porez na prodaju dobara - zaostale obaveze)

Zaostale obaveze po osnovu poreza na promet određenih proizvoda su prihod Budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na promet nafte i naftnih derivata	715121
2.	Porez na promet duhana i duhanskih preradevina	715122
3.	Porez na promet alkohola i alkoholnih pića uključujući i pivo	715123
4.	Porez na promet kafe	715125
5.	Porez na promet proizvoda po višoj tarifi	715131
6.	Porez na promet proizvoda po nižoj tarifi	715132
7.	Porez na promet građevinskog materijala	715134
8.	Kaznena kamata za porez na promet proizvoda	715129

* Odluka je objavljena u "Službenom glasniku BD BiH", broj 38/22 od 9. novembra 2022. godine, a stupila je na snagu 10. novembra 2022. godine. Ispravka Odluke je objavljena u "Službenom glasniku BD BiH", broj 39/22 od 11. novembra 2022. godine. Izmjene i dopune Odluke su objavljene u "Službenom glasniku BD BiH", broj 44/22 od 12. decembra 2022. godine, stupile su na snagu 13. decembra 2022. godine i 20/23 od 10. jula 2023. godine, a stupile su na snagu 11. jula 2023. godine.

Član 5.

(Porez na prodaju usluga - zaostale obaveze)

Zaostale obaveze po osnovu poreza na promet usluga su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na promet usluga	715141
2.	Porez na promet usluga u paušalnom iznosu	715144
3.	Kaznena kamata za porez na promet usluga	715137

Član 6.

(Porez na platu)

Porez na platu je prihod budžeta Distrikta i uplaćuje se u skladu sa zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na platu zaposlenih radnika	713111
2.	Porez na dodatna primanja po obrascu AUG 1031, ASD 1032 i PDN 1033	713113
3.	Kaznena kamata za porez po odbitku	713114

Član 7.

(Porez na dobit)

Porez na dobit je prihod budžeta Distrikta i uplaćuje se u skladu s važećim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R.br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na dobit	711211
2.	Kaznena kamata za porez na dobit	711212
3.	Porez na dobit po odbitku	711213
4.	Kaznena kamata za porez na dobit po odbitku	711214

Član 8.

(Porezi na dobit i imovinu građana)

Porezi na dobit i imovinu građana su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na dohodak od privredne i profesionalne djelatnosti	711111
2.	Kaznena kamata za poreze građana	711117
3.	Porez na imovinu	714111
4.	Kaznena kamata za porez na imovinu	714112

Član 9

(Prihodi od ostalih poreza i naknada)

Prihodi od ostalih poreza i naknada su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, na depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Porez na dobitke od igara na sreću	715211
2.	Porez od priređivanja igara na sreću i zabavnih igara	715212
3.	Naknade za izdavanje odobrenja za priređivanje igara na sreću i zabavnih igara	715311
4.	Kaznena kamata za poreze od igara na sreću	715214

POGLAVLJE II - PRIHODI OD NAKNADA I TAKSI

Član 10.

(Prihodi od naknada i taksi)

Prihodi od naknada i taksi su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
	Administrativne takse	
1.	Takse za uvjerenja	722111
2.	Takse za izdavanje i produženje vozačke dozvole	722112
3.	Taksa za registraciju motornih vozila	722113
4.	Taksa za rješenja u upravnom postupku	722114
5.	Taksa za registraciju oružja	722115
6.	Taksa za izdavanje rješenja za rad autoškola	722116
7.	Taksa za izdavanje građevinske dozvole	722121
8.	Taksa za izdavanje lokacijskih uslova	722122
9.	Taksa na zahtjeve, rješenja i odobrenja za vršenje djelatnosti	722123
10.	Taksa za izdavanje izvoda iz urbanističkog plana	722124
11.	Taksa na zahtjeve i žalbe iz imovinskopravne oblasti	722126
12.	Taksa na izvod iz planske dokumentacije	722127
13.	Taksa za izdavanje odobrenja za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina	722128
14.	Administrativne takse Apelacione komisije	722131
15.	Administrativne takse Porezne uprave	722132
16.	Takse za držanje pasa	722133
17.	Takse za detašmane	722134
18.	Ostale administrativne takse	722135
19.	Administrativne takse na utvrđivanje ispunjenosti uslova u pogledu prostora, kadra i medicinsko-tehničke opreme zdravstvene ustanove	722136
20.	Prihodi od prodatih taksenih marki naplaćeni od ugovorenih distributera taksenih marki	722139
21.	Taksa na zahtjeve i rješenja po osnovu Zakona o podsticanju privrednog razvoja u Brčko distriktu Bosne i Hercegovine	722141
22.	Taksa za izdavanje protivpožarne saglasnosti na projektnu dokumentaciju	722151
23.	Taksa za izdavanje odobrenja za vlastiti prevoz	722152
24.	Taksa za pregled projektne dokumentacije	722153
	Sudske takse	
1.	Sudske takse Distrikta	722221
	Sudske naknade i naknade Pravobranilaštva	
1.	Sudske naknade	722231
2.	Naknada za evidentiranje upisa činjenica u Registar testamenata i drugih nasljedno-pravnih poslova	722232
3.	Naknada za evidentiranje promjene podataka upisanih u Registar testamenata i drugih nasljedno-pravnih poslova	722233
4.	Naknada za izdavanje izvoda iz Registra testamenata i drugih nasljedno-pravnih poslova	722234
5.	Naknade Pravobranilaštva za troškove postupka	722241
	Komunalne takse	
1.	Komunalne takse za isticanje firme	722321
2.	Komunalne takse za legalizaciju bespravno izgrađenih građevina	722322
3.	Ostale komunalne takse	722329
4.	Kaznena kamata za komunalnu taksu	722331
	Ostale budžetske naknade	
1.	Naknada za pokrivanje troškova kontrole kvaliteta poljoprivredno-prehrambenih proizvoda u spoljnotrgovinskom prometu	722411
2.	Naknada za izvršene zdravstvene preglede pošiljaka bilja, sredstava za zaštitu bilja i mineralnih đubriva u prometu preko granice Brčko distrikta BiH	722412
3.	Naknada za pokriće troškova utvrđivanja zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opšte upotrebe koji se uvoze i izvoze	722413
4.	Naknada za kontrolu tehničke dokumentacije	722421
5.	Naknada za započetu gradnju i prihodi od zasnivanja stvarnog prava služnosti	722422
6.	Naknada za izdavanje potvrde o ovjeri elaborata o etažnom vlasništvu	722423
7.	Naknada za tehnički pregled i prijem građevinskih objekata	722424
8.	Naknada za izdavanje licenci za projektovanje, građenje, nadzor i reviziju	722425
9.	Naknada rente za stanove izgrađene nadogradnjom objekata za kolektivno stanovanje	722426
10.	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta u procesu legalizacije bespravno izgrađenih građevina	722427

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

11.	Naknada za finansiranje premjera zemljišta u procesu legalizacije bespravno izgrađenih građevina	722428
12.	Naknade od prisilnog rušenja bespravno izgrađenih objekata	722429
13.	Naknada usluge za servisiranje protupožarnih aparata	722432
14.	Naknada za izvršeni uviđaj saobraćajnih nezgoda	722435
15.	Naknada za usluge pratnje specijalnih tereta	722436
16.	Naknada od prikupljenih novčanih sredstava za izdate registarske tablice	722437
17.	Naknada za izdate obrasce oružnih listova	722438
18.	Naknada za premještanje nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila	722441
19.	Naknada za izvlačenje i prenošenje vozila havarisanog u saobraćajnoj nezgodi na području Distrikta	722442
20.	Naknada za kriminalističko-tehnički pregled vozila radi utvrđivanja broja šasije i broja motora sa mišljenjem i fotodokumentacijom	722443
21.	Naknada za obrazac legitimacije pripadnika fizičkog ili tehničkog osiguranja ili detektivske legitimacije	722444
22.	Naknada za pokriće troškova predavanja koji proizilaze iz nepoštovanja ili nepoznavanja propisa o sigurnosti saobraćaja na putevima	722445
23.	Naknada za kretanje teretnih vozila ulicama grada gdje postoji zabrana kretanja za takva vozila	722446
24.	Naknada od prikupljenih novčanih sredstava za izdate potvrde o vlasništvu (POV)	722447
25.	Naknada od prikupljenih novčanih sredstava za izdate potvrde o registraciji (POR)	722448
26.	Naknada od prikupljenih novčanih sredstava za izdate stiker-naljepnice	722449
27.	Naknada za pokriće troškova čuvanja oduzetog vozila	722451
28.	Naknada za otkup lomljenog aluminijskog, starog željeza i rashodovanih akumulatora	722452
29.	Naknada za izdate obrasce „Dozvola za nošenje oružja“	722453
30.	Naknada za izdate obrasce „Potvrda o prijavi oružja“	722454
31.	Naknada za izdavanje ličnih karata	722461
32.	Naknada za izdavanje vozačkih dozvola	722462
33.	Naknada za izdavanje putnih isprava - pasoša	722463
34.	Naknada Pododjeljenja za katastarske knjige i arhiv	722464
35.	Naknada za izdavanje knjižice potvrda o korištenju prenosivih registarskih tablica	722465
36.	Naknada usluge mjerenje hidrantske mreže	722471
37.	Naknada za obuku radnika za zaštitu od požara	722472
38.	Naknada za uslugu prevoza vode	722473
39.	Naknada za usluge saniranja posljedica akcidentnih situacija	722474
40.	Naknada za ocjenu uslova za osnivanje i početak rada visokoškolskih ustanova	722481
41.	Naknada za utvrđivanje ispunjenosti uslova za osnivanje organizatora obrazovanja odraslih	722482
42.	Naknada za provjere ispunjenosti uslova za izvođenje novog programa obrazovanja	722483
43.	Prihodi od zatezne kamate za nepravovremeno plaćene naknade i takse	722499

Član 11.

(Prihodi od posebnih naknada i taksi)

Prihodi od posebnih naknada i taksi su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi (izmjena 20/23):

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
Naknade i takse za veterinarsko-sanitarne preglede životinja i biljaka		
1.	Taksa za uvjerenja o zdravstvenom stanju životinja	722511
2.	Naknade za izvršene veterinarsko-sanitarne preglede u zemlji	722514
Naknade od voda i korištenja vode		
1.	Posebna vodoprivredna naknada za registraciju motornih vozila	722521
2.	Posebna vodoprivredna naknada za iskorištavanje voda	722522
3.	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu voda	722523
4.	Posebna vodoprivredna naknada za izvađeni materijal iz vodotoka	722524
5.	Posebna vodoprivredna naknada za promjenu režima voda	722525
6.	Posebna vodoprivredna naknada za zaštitu od poplava	722526
7.	Posebna vodoprivredna naknada za obavljanje privrednog i rekreativno-sportskog ribolova	722527

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

Naknade Komisije za papire od vrijednosti		
1.	Naknade za usluge registra emitenata	722541
2.	Naknade za usluge centralnog registra Komisije za papire od vrijednosti	722542
Naknade za polaganje ispita		
1.	Naknada za polaganje ispita za rad u organima uprave	722551
2.	Naknada za polaganje vanrednih ispita	722552
3.	Naknada za polaganje stručnog ispita za profesionalnog i industrijskog vatrogasca i rukovodioca akcije gašenja požara u profesionalnom i industrijskom vatrogastvu	722553
4.	Naknada za polaganje ispita o osposobljenosti za pravilno rukovanje, držanje i nošenje oružja	722554
5.	Naknade za polaganje stručnog ispita zdravstvenih radnika i zdravstvenih saradnika	722555
Naknade u vezi s obradom finansijskih izvještaja, fiskalizacija i drugo		
1.	Naknada za pristup finansijskim i drugim izvještajima i dokumentima koji su pohranjeni u Registru finansijskih izvještaja	722561
2.	Naknada za formalno-pravnu, računsku i logičku kontrolu finansijskih izvještaja	722562
3.	Naknada za prepis finansijskih izvještaja i drugih dokumenata koji su pohranjeni u Registru finansijskih izvještaja	722563
4.	Naknada za ocjenu boniteta obveznika, vođenje evidencije i izdavanje potvrde o bonitetu	722564
5.	Naknada za ispitivanje uzoraka tipa fiskalnih uređaja, terminala, softvera i ostalih dijelova fiskalnih sistema	722565
Naknade za obnovljive izvore energije (OIE) i efikasnu kogeneraciju u Brčko distriktu BiH		
1.	Naknada za OIE doznačena od snabdjevača električnom energijom	722571
2.	Naknada za izdavanje dokumenata iz nadležnosti Odjeljenja za komunalne poslove	722572
3.	Naknada od snabdjevača električnom energijom po osnovu prodate električne energije	722573
4.	Naknada za balansnu odgovornost	722574
5.	Ostale naknade za OIE	722579
Naknade za mjere energetske efikasnosti (EE)		
1.	Naknada za mjere EE (0,25% sredstva iz budžeta za mjere energetske efikasnosti)	722581
2.	Naknada od ostvarenih ušteda budžetskih korisnika po osnovu mjera EE	722582
3.	Ostale naknade za mjere EE	722589
Ostale posebne naknade i takse		
1.	Naknade za korištenje šuma i šumski doprinos	722591
2.	Članarine turističkih zajednica	722592
3.	Boravišna taksa	722593
4.	Naknada za obrasce koje izdaju kapetanije	722594
5.	Naknada za baždarenje čamaca	722595
6.	Naknada za preglede čamaca	722596
7.	Naknada za obrasce koje izdaju organi i institucije Distrikta	722597
8.	Naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma	722598
9.	Prihodi od zatezne kamate za nepravovremeno plaćene posebne naknade i takse	722599

POGLAVLJE III - OSTALI NEPOREZNI PRIHODI

Član 12.

(Ostali neporezni prihodi)

Ostali neporezni prihodi su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
	Prihodi od preduzetničkih aktivnosti i imovine i prihodi od pozitivnih kursnih razlika	
1.	Prihodi od davanja prava na eksploataciju prirodnih resursa (prihodi od koncesija)	721112
2.	Prihodi od korištenja gradskog građevinskog zemljišta - prihodi od zakupa javnih površina	721121
3.	Prihodi od iznajmljivanja poslovnog prostora	721122
4.	Prihodi od korištenja javnih površina za ljetne bašte	721128
5.	Prihodi od iznajmljivanja ostale materijalne imovine	721129
6.	Prihodi od izvršenih pregleda o ispunjavanju minimalnih uslova za obavljanje djelatnosti	721131
7.	Prihodi od izdatih sanitarnih saglasnosti i zaštite na radu i pregleda vozila	721132
8.	Prihodi za izvršenu kategorizaciju ugostiteljskih objekata	721133
9.	Prihodi od oduzetih predmeta po postupku inspekcije Inspektorata	721134
	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	
1.	Prihodi od kamate za depozite u banci	721211
2.	Ostali prihodi od finansijske i nematerijalne imovine	721219
	Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja	
1.	Ostali prihodi od zemljišne rente i iznajmljivanja poljoprivrednog zemljišta	721221
2.	Prihodi od zakupa pijačnog prostora	721222

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

Ostali prihodi od imovine		
1.	Prihodi od prodaje zgrada	721231
2.	Prihodi od prodaje zemljišta u svojini Distrikta	721232
3.	Prihodi od prodaje pokretne imovine (vozila, medicinska i ostala oprema)	721233
4.	Prihodi od prodaje prava građenja u postupku legalizacije bespravno izgrađenih građevina	721234
5.	Prihodi od stanarine	722651
Prihodi od pozitivnih kursnih razlika		
1.	Prihodi od pozitivnih kursnih razlika	721511
Prihodi od privatizacije		
1.	Prihodi od privatizacije stanova - fond stanovanja	721611
2.	Prihodi od privatizacije stanova - fond održavanja	721612
3.	Prihodi od privatizacije poslovnih prostora	721615
Prihodi od pružanja usluga odvoza smeća - zaostale obaveze		
1.	Prihodi od naknade za odvoz smeća - grupa domaćinstva	722611
2.	Prihodi od naknade za odvoz smeća - grupa ugovorni potrošači	722612
3.	Prihodi od naknade za odvoz smeća - grupa budžetski potrošači	722613
Prihodi od pružanja usluga isporuke vode - zaostale obaveze		
1.	Prihodi od prodaje vode - kategorija privreda	722621
2.	Prihodi od prodaje vode - kategorija domaćinstva	722622
3.	Prihodi od usluga kanalizacije - kategorija privreda	722623
4.	Prihodi od usluga kanalizacije - kategorija domaćinstva	722624
Prihodi od pružanja usluga isporuke električne energije - zaostale obaveze		
1.	Prihodi od isporučene električne energije - kategorija potrošači 0,4 KV	722631
2.	Prihodi od isporučene električne energije - kategorija potrošači 10 KV	722632
3.	Prihodi od isporučene električne energije - kategorija domaćinstva	722633
4.	Prihodi od isporučene električne energije - kategorija budžetski potrošači	722634
Prihodi od pružanja usluga od strane Odjeljenja za zdravstvo i ostale usluge		
Prihodi od pružanja usluga Pododjeljenja za javno zdravstvo		
1.	Prihodi od usluga javnog zdravstva	722644
2.	Prihodi od naplaćenih kamata	722675
Prihodi od pružanja usluga Pododjeljenja za socijalnu zaštitu i ostali prihodi Odjela za zdravstvo i ostale usluge		
1.	Prihodi od izdavanja uvjerenja o poslovnoj sposobnosti	722671
2.	Prihodi za pokriće troškova postupka odobravanja prometovanja proizvoda za posebne medicinske namjene	722673
Prihodi od pružanja usluga građanima od strane Odjeljenja za javne poslove		
1.	Prihodi od izdavanja licenci za prevoz lica i stvari	722652
2.	Prihodi od izdavanja putnih saglasnosti	722653
3.	Prihodi od naplate korištenja parking prostora	722654
4.	Prihodi od izvršenog tehničkog pregleda vozila (2% od iznosa cijene koji uplaćuju stanice za tehnički pregled)	722655
Prihodi od pružanja usluga građanima od ostalih		
1.	Prihodi od usluga za polaganje vozačkih ispita	722661
2.	Prihodi od usluga dječijih vrtića - obdaništa	722662
3.	Prihodi od prodaje drveta-fizička lica	722664
4.	Prihodi od prodaje drveta-pravna lica	722665
5.	Sredstva za prostu i proširenu reprodukciju privatnih šuma	722666
6.	Sredstva za prostu i proširenu reprodukciju šuma u vlasništvu Distrikta	722667
7.	Prihodi od usluga polaganja ribolovačkih ispita	722668
8.	Prihodi od pretplate na Službeni glasnik Brčko distrikta BiH	722669
Prihodi po osnovu sudskih odluka, poravnanja i kamata		
1.	Prihodi od sudskih odluka	722681
2.	Prihodi od sudskih i vansudskih poravnanja	722682
3.	Prihodi od kamata po osnovu sudskih odluka i poravnanja (sudskih i vansudskih)	722683
Ostali prihodi od pružanja usluga		
1.	Prihodi od oglašavanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH	722691
2.	Prihodi od članarine za biblioteku	722692
3.	Prihodi od usluga fotokopiranja	722693
4.	Prihodi od prodatih ulaznica za pozorišne predstave	722694
5.	Prihodi od prodatih ulaznica za kino predstave	722695
6.	Prihodi od usluga laboratorijskog ispitivanja plodnosti zemljišta	722696
7.	Prihodi od zatezne kamate za neblagovremeno plaćene ostale neporezne prihode	722699

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

Član 13.

(Neporezni prihodi Fonda zdravstvenog osiguranja)

Neporezni prihodi Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta Bosne i Hercegovine su prihodi koji se uplaćuju na sljedeće depozitne račune Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH i to:

- a) **ASA banka d. d. Sarajevo, filijala Brčko, broj: 134-001-03100029-58** (izmjena 44/22),
 - b) Nova banka a. d. Banja Luka, Filijala Brčko, račun broj: 5552000027191443,
 - c) **Bosna Bank International d. d. Sarajevo, Filijala Brčko, broj: 141-455-53200286-67** (izmjena 44/22)
- na sljedeće vrste prihoda:

Red. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Prihodi od kamate za depozite u banci	721211
2.	Ostale administrativne takse	722135
3.	Prihodi od INO osiguranja po konvencijama	722647
4.	Prihodi od nadoknade za učinjenu štetu na imovini i opremi	722742
5.	Primljene refundacije iz ranijih godina	722761
6.	Ostale neplanirane uplate	722791
7.	Primljeni transferi budžeta Brčko distrikta BiH	732216

POGLAVLJE IV. PRIHODI OD NOVČANIH KAZNI, OSTALI PRIHODI I DOPRINOSI

Član 14.

(Prihodi od novčanih kazni i ostali prihodi)

Prihodi od novčanih kazni i ostali prihodi su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
	Novčane kazne izrečene od strane sudova, policije i organa uprave Distrikta	
1.	Novčane kazne za prekršaje i troškovi postupka od fizičkih lica	723111
2.	Novčane kazne za prekršaje i troškovi postupka od pravnih lica	723112
3.	Novčane kazne i troškovi postupka koje izriču organi uprave Distrikta	723113
4.	Novčane kazne za krivična djela i troškovi postupka	723117
5.	Novčane kazne za prekršaje koje su registrovane u registru novčanih kazni i troškovi prekršajnog postupka	723119
	Novčane kazne i ostali prihodi Porezne uprave	
1.	Novčane kazne i troškovi postupka Porezne uprave za prekršaje od fizičkih lica	723121
2.	Novčane kazne i troškovi postupka Porezne uprave za prekršaje od pravnih lica	723122
3.	Prihodi od izdatih poreznih markica	723123
4.	Prihodi od prodaje oduzete robe po postupku Porezne uprave	723124
5.	Ostali prihodi Porezne uprave	723125
	Ostale novčane kazne i ostali neporezni prihodi	
1.	Novčane kazne po propisima Distrikta	723131
2.	Novčane kazne u disciplinskom postupku	723132
3.	Ostale novčane kazne	723139

Član 15.

(Doprinosi za zdravstveno osiguranje)

Sredstva za ostvarivanje prava iz zdravstvenog osiguranja su prihod Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i uplaćuju se na račun Fonda zdravstvenog osiguranja Brčko distrikta BiH:

- a) **ASA banka d. d. Sarajevo, filijala Brčko, broj: 134-001-03100029-58** (izmjena 44/22),
 - b) Nova banka a. d. Banja Luka, Filijala Brčko, račun broj: 5552000027191443,
 - c) **Bosna Bank International d. d. Sarajevo, Filijala Brčko, broj: 141-455-53200286-67** (izmjena 44/22)
- a prema priloženoj tabeli:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
	Doprinosi za zdravstveno osiguranje zaposlenih	
1.	Doprinos za zdravstveno osiguranje na plate radnika zaposlenih kod pravnih lica i preduzetnika	712111
	Doprinosi za zdravstveno osiguranje samozaposlenih	
1.	Doprinos za zdravstveno osiguranje fizičkih lica, vlasnika-osnivača i preduzetnika	712121

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

Doprinosi za zdravstveno osiguranje nezaposlenih		
1.	Doprinos za zdravstveno osiguranje za nezaposlena lica prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje	712131
2.	Doprinos za zdravstveno osiguranje na dohodak od poljoprivredne djelatnosti	712132
Ostali doprinosi za zdravstveno osiguranje		
1.	Doprinos za zdravstveno osiguranje na penzije, invalidnine i druge naknade iz penzijsko-invalidskog osiguranja (penzioneri, invalidi)	712141
2.	Doprinosi za lica prijavljena na zdravstveno osiguranje za koje je obveznik uplate doprinosa nadležni organ uprave Distrikta	712142
3.	Doprinos za zdravstveno osiguranje (donacije, pomoći, kamate, dividende, takse i dr.)	712143
4.	Doprinos za zdravstveno osiguranje po osnovu dobrovoljnog osiguranja	712144
5.	Doprinos za zdravstveno osiguranje za slučaj nesreće na poslu i oboljenja profesionalne bolesti (pri angažmanu u omladinskim zadrugama i sl.)	712145
6.	Doprinos za zdravstveno osiguranje za detaširane radnike	712147
7.	Ostali doprinosi za zdravstveno osiguranje	712148

Član 16.

(Doprinosi za zapošljavanje i osiguranje od nezaposlenosti)

Doprinosi za zapošljavanje i osiguranje od nezaposlenosti su prihod Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH i uplaćuju se na račune Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, otvorene kod:

- a) Sparkasse banka d. d. BiH, Sarajevo, Filijala Brčko, broj: 1990550021351975,
- b) NLB Razvojna banka Banja Luka, filijala Brčko, broj: 5620048124393603,
- c) **ASA banka d. d. Sarajevo, filijala Brčko, broj: 134-001-10200005-69 (izmjena 44/22),**
- d) Ziraat Bank BH d. d., filijala Brčko, broj: 186-301-03107667-76,
- e) MF banka a. d. Banja Luka, Ekspozitura Brčko, broj: 572-236-00007860-24,
- f) **Banka Poštanska štedionica a. d. Banja Luka, filijala Brčko, broj: 571-040-00001266-34 (izmjena 44/22),** u skladu s propisima Distrikta, a prema prikazanoj tabeli:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Doprinosi za zapošljavanje	712113

Član 17.

(Neporezni prihodi Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH)

Neporezni prihodi Zavoda za zapošljavanje Brčko distrikta BiH su prihodi koji se uplaćuju na račune navedene u članu 16. ove odluke, na sljedeće vrste prihoda:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Ostale administrativne takse	722135
2.	Ostali povrati	722719
3.	Primljeni transferi od zajedničkih institucija BiH	732211
4.	Primljeni transferi budžeta Distrikta	732216

POGLAVLJE V. PRIHODI OD TEKUĆIH DONACIJA I TRANSFERA I NEPLANIRANE UPLATE -PRIHODI

Član 18.

(Prihodi od tekućih donacija i transfera)

Prihodi od tekućih donacija i transfera su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi (izmjena 20/23):

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
Donacije iz inostranstva		
1.	Donacije iz inostranstva	731111
2.	Namjenske donacije iz inostranstva za obnovljive izvore energije	731112
3.	Namjenske donacije iz inostranstva za energetska efikasnost	731113
Domaće donacije		
1.	Primljene donacije od zajedničkih institucija BiH	732111
2.	Primljene donacije od entiteta – FBiH	732112
3.	Primljene donacije od entiteta – RS	732113
4.	Primljene donacije od gradova	732114
5.	Primljene donacije od općina	732115
6.	Primljene donacije od mjesnih zajednica	732116
7.	Primljene domaće donacije od ostalih	732117
8.	Namjenske domaće donacije za obnovljive izvore energije	732118
9.	Namjenske domaće donacije za energetska efikasnost	732119

Član 19.

(Prihodi od tekućih donacija i transfera iz inostranstva po osnovu FAR programa)

Prihodi od tekućih donacija i transfera iz inostranstva po osnovu FAR programa su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun broj: 552-025-00000303-63 otvoren kod Addiko Bank a. d. Banja Luka, filijala Brčko, a na vrstu prihoda 731111.

Član 20.

(Neplanirane uplate - prihodi)

Neplanirane uplate - prihodi su prihod budžeta Distrikta i uplaćuju se na depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda, prema tabeli kako slijedi:

R. br.	NAZIV PRIHODA	VRSTA PRIHODA
1.	Povrat pogrešno isplaćenih plaća	722711
2.	Povrat duplo plaćenih obaveza	722712
3.	Povrat naknada troškova zaposlenih	722713
4.	Povrat isplaćenih, a neutrošenih grantova pojedincima iz ranijih godina	722714
5.	Ostali povrati	722719
6.	Naplata premije osiguranja	722741
7.	Prihodi od nadoknade za učinjenu štetu na imovini i opremi	722742
8.	Primljene namjenske donacije neplanirane u budžetu	722751
9.	Ostale neplanirane uplate	722791

POGLAVLJE VI. NAČIN UPLAĆIVANJA PRIHODA I NAČIN I ROKOVI IZVJEŠTAVANJA KORISNIKA PRIHODA

Član 21.

(Način uplaćivanja prihoda)

(1) Obveznici uplate javnih prihoda utvrđeni ovom odlukom dužni su ispuniti platni nalog u cijelosti, na obrascu uplatnice iz ovog stava.

(2) Popunjavanje uplatnice vrši se na način da se odgovarajuća mjesta označena brojevima od jedan do 19 popunjavaju na način kako slijedi:

- 1. Uplatio je** (ime, adresa i telefon): navesti ime, odnosno naziv, broj telefona i adresa lica ili pravnog lica koje popunjava nalog, odnosno koje vrši uplatu ili za koje se vrši uplata;
- 2. Svrha doznake:** navesti kratak opis svrhe uplate;
- 3. Primalac:** navesti ime lica ili pravnog lica kojem se plaća;
- 4. Datum uplate:** navesti datum uplate;
- 5. Račun pošiljaoca:**
 - za gotovinsku uplatu: ako podnosilac platnog naloga uplatu vrši gotovinom, ovo polje treba ostati nepopunjeno,
 - za bezgotovinsku uplatu: ako podnosilac platnog naloga vrši bezgotovinsku uplatu, u ovo polje platnog naloga upisuje se broj bankovnog računa pošiljaoca;
- 6. Račun primaoca:** u ovom polju upisuje se broj depozitnog računa Trezora, fonda ili zavoda otvorenog u poslovnoj banci radi prikupljanja prihoda budžeta Distrikta i fondova;
- 7. Iznos (KM):** navesti iznos uplate u konvertibilnim markama;
- 8. Hitno:** ukoliko pošiljalac želi da izvrši uplatu putem RTGS sistema odmah nakon podnošenja platnog naloga banci, ovo polje bi trebalo biti označeno sa "x";
- 9. Broj poreskog obveznika:**

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

- Porezni obveznici - pravna lica, preduzetnici i profesionalnu djelatnost i nerezidenti kojima je dodijeljen matični broj u Agenciji za statistiku Bosne i Hercegovine, upisuju jedinstveni identifikacioni broj,
- Obveznik fizičko lice upisuje jedinstveni matični broj iz lične karte,
- Ukoliko pravno lice, preduzetnik ili fizičko lice vrši uplatu nekog javnog prihoda u ime drugog pravnog lica, preduzetnika ili fizičkog lica, upisuje se broj obveznika u čije se ime vrši uplata;

10. Vrsta uplate:

Uplata: Naznačiti da li je uplata redovna, prinudna ili je povrat sredstava, koristeći sljedeće brojeve:

0 - Redovna - redovna uplata,

1 - Prinudna - naplata po rješenju ili odluci,

2 - Povrat - svi povrati u skladu s članom 19. odluke;

11. **Vrsta prihoda:** vrsta javnog prihoda koji se plaća;

12. **Porezni period - Od:**

Uplata poreza: Ako se vrši uplata poreza, u ovo polje unose se nule;

13. **Porezni period - Do:**

Uplata poreza: Ako se vrši uplata poreza, u ovo polje unose se nule;

14. **Općina:** Trocifreni broj u oznaci „općina" upisati broj 099, koji je operativni broj Distrikta;

15. **Budžetska organizacija:**

- **Za prihode iz Poglavlja I. Prihodi od poreza, ove odluke, uplatioci popunjavaju ovo polje unoseći brojčanu oznaku: 0000000.**

- **Za prihode iz Poglavlja II. Prihodi od naknada i taksi, Poglavlja III. Ostali neporezni prihodi (izuzev prihoda iz člana 13. odluke), Poglavlja IV. Prihodi od novčanih kazni, ostali prihodi i doprinosi (izuzev prihoda iz članova 15, 16. i 17. odluke), Poglavlja V. Prihodi od tekućih donacija i transfera i neplanirane uplate - prihodi, ove odluke, uplatioci su dužni, po nalogu budžetskih korisnika nadležnih za ubiranje prihoda iz naprijed navedenih poglavlja ove odluke, upisati kod budžetske organizacije, u skladu sa sljedećom tabelom:**

Red. br.	BUDŽETSKI KORISNIK	BUDŽETSKA ORGANIZACIJA
	Skupština Brčko distrikta BiH	
1.	Skupština Brčko distrikta BiH	1001001
2.	Stručna služba Skupštine	1002001
3.	Izborna komisija	1003001
	Ured gradonačelnika	
1.	Kabinet gradonačelnika	1101001
2.	Sektor za informisanje	1102001
3.	Zakonodavni ured	1102002
4.	Sektor za koordinaciju politika i pravne poslove	1102005
5.	Upravna inspekcija	1102006
6.	Sekretarijat Vlade	1102007
7.	Sektor za opće poslove i strateško planiranje	1102008
8.	Inspektorat	1103001
9.	Apelaciona komisija	1104001
10.	Odbor za zapošljavanje	1105001
11.	Ured koordinatora za reformu javne uprave	1107001
	Pravosuđe Brčko distrikta BiH	
1.	Pravosudna komisija	1201001
2.	Osnovni sud	1202001
3.	Apelacioni sud	1203001
4.	Tužilaštvo	1204001
5.	Pravobranilaštvo	1205001
6.	Kancelarija za pravnu pomoć	1206001
	Policija Brčko distrikta BiH	
1.	Uniformisana krim. Policija i drugo	1301001
2.	Administracija	1302001
	Odjeljenje za javnu sigurnost	
1.	Pododjeljenje za zaštitu i spašavanje	1401001
2.	Pododjeljenje za izdavanje dozvola i ovlaštenja u građevinarstvu, ostalim granama privrede i fizičkim licima	1402001
3.	Služba zajedničkih poslova	1403001

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

Odjeljenje za stručne i administrativne poslove		
1.	Pododjeljenje za podršku MZ, NVO i UG	1501001
2.	Pododjeljenje za informatiku	1502001
3.	Pododjeljenje za ljudske resurse	1503001
4.	Pododjeljenje za javne nabavke	1504001
5.	Služba zajedničkih poslova Odjeljenja	1505001
Direkcija za finansije		
1.	Ured direktora Direkcije za finansije	1601001
2.	Stručna služba Direkcije za finansije	1602001
3.	Trezor	1603001
4.	Porezna uprava	1604001
5.	Ured centralne harmonizacijske jedinice	1605001
Odjeljenje za privredni razvoj, sport i kulturu		
1.	Pododjeljenje za privredni razvoj	1701001
2.	Pododjeljenje za turizam, kulturu i sport	1702001
Odjeljenje za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu		
1.	Pododjeljenje za analizu i administrativnu podršku i ruralni razvoj	1801001
2.	Pododjeljenje za poljoprivredu	1802001
3.	Pododjeljenje za šumarstvo i vodoprivredu	1803001
4.	Pododjeljenje za veterinarstvo	1804001
Odjeljenje za zdravstvo i ostale usluge		
1.	Služba za administraciju i statistiku Odjeljenja	1901001
2.	Pododjeljenje za javno zdravstvo	1902001
3.	Pododjeljenje za socijalnu zaštitu - Centar za socijalni rad	1905001
4.	Služba za boračko-invalidsku zaštitu i civilne žrtve rata	1906001
Odjeljenje za obrazovanje		
1.	Pododjeljenje za ljudske resurse i zapošljavanje	2001001
2.	Pododjeljenje – Pedagoška institucija	2002001
3.	Pododjeljenje za zajedničke poslove	2003001
4.	Obdanište i zabavište „Naša djeca“, Brčko	2004001
5.	JU Prva osnovna škola Brčko	2005001
6.	JU Druga osnovna škola Brčko	2005002
7.	JU Treća osnovna škola Brčko	2005003
8.	JU Četvrta osnovna škola Brčko	2005004
9.	JU Peta osnovna škola Brčko	2005005
10.	JU Šesta osnovna škola Brezovo Polje	2005006
11.	JU Sedma osnovna škola Gornji Rahić	2005007
12.	JU Osmo osnovna škola Brka	2005008
13.	JU Deveta osnovna škola Maoča	2005009
14.	JU Deseta osnovna škola Bijela	2005010
15.	JU Jedanaesta osnovna škola Gornji Zovik	2005011
16.	JU Dvanaesta osnovna škola Ulice	2005012
17.	JU Trinaesta osnovna škola Bukvik	2005013
18.	JU Četrnaesta osnovna škola Krepšić	2005014
19.	JU Petnaesta osnovna škola Šatorovići	2005015
20.	Osnovna muzička škola Brčko	2005016
21.	Stručna služba predškolskog i osnovnog obrazovanja	2005017
22.	JU Ekonomska škola Brčko	2006001
23.	JU Tehnička škola Brčko	2006002
24.	JU Poljoprivredna i medicinska škola Brčko	2006003
25.	JU Gimnazija „Vaso Pelagić“ Brčko	2006004
26.	Stručna služba srednjeg obrazovanja	2006005
27.	Pododjeljenje za visoko obrazovanje i nauku	2007001
Odjeljenje za prostorno planiranje i imovinskopravne poslove		
1.	Pododjeljenje za izdavanje lokacijskih uslova i zaštitu okoline	2101001
2.	Pododjeljenje za imovinskopravne poslove	2102001
3.	Pododjeljenje za prostorno-plansku dokumentaciju	2103001

Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda

	Odjeljenje za raseljena lica, izbjeglice i stambena pitanja	
1.	Odjeljenje za raseljena lica, izbjeglice i stambena pitanja	2201001
	Odjeljenje za komunalne poslove	
1.	Pododjeljenje za razvoj i strategiju komunalnih usluga	2301001
2.	Pododjeljenje za kapitalne investicije	2302001
	Odjeljenje za javne poslove	
1.	Pododjeljenje za zajedničke poslove i stručni nadzor	2401001
2.	Pododjeljenje za puteve i parkove	2402001
3.	Pododjeljenje za javne objekte	2403001
4.	Pododjeljenje za javni saobraćaj i održavanje vozila	2404001
	Odjeljenje za javni registar	
1.	Pododjeljenje za matičnu evidenciju	2501001
2.	Pododjeljenje za lične dokumente	2502001
3.	Pododjeljenje za katastarske knjige	2503001
4.	Pododjeljenje za pisarnicu i zajedničke poslove	2504001
5.	Služba za arhiv	2506001
	Komisija za papire od vrijednosti	
1.	Komisija za papire od vrijednosti	2601001
	Ured za upravljanje javnom imovinom	
1.	Ured direktora	2701001
2.	Sektor registra	2701002
3.	Sektor održavanja	2701003
4.	Sektor raspolaganja	2701004
	Ured koordinatora Brčko distrikta BiH u Vijeću ministara BiH	
1.	Ured koordinatora Brčko distrikta BiH u Vijeću ministara BiH	2801001
	Ured za reviziju	
1.	Ured za reviziju	3001001
	Odjeljenje za evropske integracije i međunarodnu saradnju	
1.	Služba zajedničkih poslova	3101001
2.	Pododjeljenje za programe razvojne pomoći i međunarodnu saradnju	3102001
3.	Pododjeljenje za koordinaciju pomoći Evropske unije, regionalnu saradnju i harmonizaciju propisa	3103001
4.	Pododjeljenje za strategiju evropskih integracija	3104001
	Ured za prevenciju korupcije i koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije	
1.	Sektor za prevenciju korupcije	3201001
2.	Sektor za koordinaciju aktivnosti na suzbijanju korupcije	3201002
3.	Služba za pravne, kadrovske, opće i finansijsko-materijalne poslove	3201003
	Komisija za odlučivanje o sukobu interesa	
1.	Komisija za odlučivanje o sukobu interesa	3301001

16. Poziv na broj:

- Uplata poreza: Ako se vrši uplata poreza, u ovo polje upisuje se 10-cifreni broj sa specifikacije koja se podnosi uz obračun plata ili drugog dokumenta po osnovu kojeg se vrši plaćanje.

- Druga plaćanja: Može se koristiti za druge informacije u dužničko-vjerovničkim odnosima.

- Uplata novčanih kazni za prekršaje koje su registrovane u registru novčanih kazni i troškova prekršajnog postupka (vrsta prihoda 723119): U ovo polje se upisuje desetocifreni jedinstveni standardni broj dokumenta odštampan na obrascu prekršajnog naloga, odnosno unesen od suda koji je donio rješenje o prekršaju. Takav broj je obavezno unijeti i mora zadovoljavati provjeru po modulu 11 s ponderima "987698769".

17. Potpis i pečat pošiljaoca: To je potpis osobe ili potpis ovlaštene osobe pravnog lica koje podnosi platni nalog. Potpis ovlaštenih potpisnika mora biti deponovan kod banke. Ako je pošiljalac pravno lice, na platnom nalogu mora biti i pečat pravnog lica.

18. Potpis bankovnog službenika: To je potpis službenika banke ili PTT koji primi platni nalog.

19. Pečat banke: To je pečat banke ili PTT kojoj se podnosi platni nalog.

Član 22.

(Način i rokovi izvještavanja korisnika prihoda)

Način i rokovi izvještavanja korisnika prihoda, odnosno budžetskih korisnika o visini i strukturi naplaćenih prihoda definiše se Zakonom o izvršenju budžeta za svaku fiskalnu godinu.

Član 23.

(Povrat prihoda budžeta Distrikta)

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda budžeta Distrikta vrši se na osnovu propisa koje donosi direktor Direkcije za finansije Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 24.

(Računi za prikupljanje prihoda budžeta Distrikta)

Depozitni računi Trezora za prikupljanje prihoda budžeta Distrikta su:

a) NAZIV RAČUNA: Depozitni račun Trezora za prikupljanje poreznih prihoda,

BROJ RAČUNA: 134-001-03100009-21

BANKA: Asa banka d. d. Sarajevo, Filijala Brčko (izmjena 44/22),

b) NAZIV RAČUNA: Depozitni račun Trezora za prikupljanje neporeznih prihoda,

BROJ RAČUNA: 552-000-18267624-57

BANKA: Addiko Bank a. d. Banja Luka, Filijala Brčko.

DIO TREĆI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

(Stavljanje van snage)

Stupanjem na snagu ove odluke stavlja se van snage Odluka o uplatnim računima prihoda budžeta i fondova Brčko distrikta BiH, načinu uplaćivanja tih prihoda i načinu i rokovima izvještavanja korisnika prihoda („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH”, broj: 21/15, 36/15, 21/16, 40/18 i 27/19).

Član 26.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu prvog narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH”.

**PREGLED
IZNOSA PROSJEČNE BRUTO I NETO PLATE I DRUGIH NAKNADA ZA NOVEMBAR I
DECEMBAR 2022. GODINE I 2023. GODINU U FEDERACIJI BiH**

Iznosi su u KM

Red. br.	Broj "Sl. novina FBiH"	Period	Za mjesec	PLATE			TOPLI OBROK		REGRES ZA GODIŠNJI ODMOR
				Prosječna mjesечna bruto plata	Prosječna mjesечna neto plata	Prosječna neto plata za prethodna tri mjeseca	Najniži iznos prema Opštem kolektivnom ugovoru (kolona 6x0,5% dnevno)	Najviši neoporezivi iznos toplog obroka (kolona 6 x 1% dnevno)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	4/23	20.01. - 21.02.2023.	Novembar 2022.	1.800	1.161	1.147	5,85	11,61	573,50
2.	13/23	22.02. - 21.03.2023.	Decembar	1.831	1.180	1.160	5,90	11,80	580
3.	20/23	22.03. - 18.04.2023.	Januar 2023.	1.875	1.208	1.183	6,04	12,08	591,50
4.	28/23	19.04. - 18.05.2023.	Februar	1.849	1.193	1.194	5,97	11,93	597
5.	37/23	19.05. - 20.06.2023.	Mart	1.967	1.265	1.222	6,32	12,65	611
6.	46/23	21.06. - 25.07.2023.	April	1.913	1.233	1.231	6,16	12,33	615,50
7.	56/23	26.07. - 17.08.2023.	Maj	1.987	1.277	1.259	6,38	12,77	629,50
8.	63/23	18.08. - 19.09.2023.	Juni	1.963	1.262	1.258	6,31	12,62	629
9.	72/23	20.09. - 17.10.2023.	Juli	1.951	1.257	1.266	6,28	12,57	633
10.	80/23	18.10.2023.	Avgust	1.991	1.281	1.267	6,40	12,81	633,50

Neoporezivi iznos dnevnice za službena putovanja u zemlji prema članu 20. stav 2. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dohodak, a na osnovu Uredbe o naknadama troškova za službena putovanja ("Službene novine Federacije BiH", br. 44/16, 50/16 i 31/23) iznosi 25 KM.

Iznos toplog obroka za zaposlenike u institucijama BiH propisan je Odlukom o visini novčane naknade zaposlenim u institucijama BiH za ishranu tokom rada ("Službeni glasnik BiH", br. 42/12, 28/19 i 60/22) i od 1. septembra 2022. godine iznosi 11 KM.

**UPOREDNI PREGLED
PROSJEČNE BRUTO I NETO PLATE U FEDERACIJI BiH, REPUBLICI SRPSKOJ, BOSNI I
HERCEGOVINI I BRČKO DISTRIKTU BiH**

Iznosi su u KM

R. br.	FEDERACIJA BiH				REPUBLIKA SRPSKA				BOSNA I HERCEGOVINA				BRČKO DISTRIKT BiH			
	Broj "Sl. novina FBiH"	Za mjesec	Prosječna mjesečna bruto plata	Prosječna mjesečna neto plata	Broj "Sl. glasnika RS"	Za mjesec	Prosječna mjesečna bruto plata	Prosječna mjesečna neto plata	Broj "Sl. glasnika BiH"	Za mjesec	Prosječna mjesečna bruto plata	Prosječna mjesečna neto plata	Broj "Sl. glasnika BDBiH"	Za mjesec	Prosječna mjesečna bruto plata	Prosječna mjesečna neto plata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	4/23	Novembar 2022.	1.800	1.161	130/22	Novembar 2022.	1.835	1.211	5/23	Novembar 2022.	1.807	1.175		Septembar 2022.	1.619,87	1.080,18
2.	13/23	Decembar	1.831	1.180	8/23	Decembar	1.843	1.217	12/23	Decembar	1.831	1.190		Oktobar	1.656,71	1.103,79
3.	20/23	Januar 2023.	1.875	1.208	23/23	Januar 2023.	1.845	1.217	20/23	Januar 2023.	1.861	1.209		Novembar	1.648,92	1.100,29
4.	28/23	Februar	1.849	1.193	29/23	Februar	1.908	1.256	28/23	Februar	1.863	1.211		Decembar	1.661,20	1.110,98
5.	37/23	Mart	1.967	1.265	41/23	Mart	1.910	1.258	38/23	Mart	1.942	1.260		Januar 2023.	1.678,95	1.122,73
6.	46/23	April	1.913	1.233	48/23	April	1.921	1.265	45/23	April	1.911	1.241		Februar	1.668,82	1.116,79
7.	56/23	Maj	1.987	1.277	57/23	Maj	1.945	1.280	51/23	Maj	1.967	1.275		Mart	1.689,70	1.133,64
8.	63/23	Juni	1.963	1.262	67/23	Juni	1.953	1.284	58/23	Juni	1.954	1.267		April	1.713,53	1.149,59
9.	72/23	Juli	1.951	1.257	76/23	Juli	1.943	1.278	65/23	Juli	1.944	1.262		Maj	1.715,82	1.152,18
10.	80/23	Avgust	1.991	1.281	86/23	Avgust	1.954	1.286	74/23	Avgust	1.974	1.280		Juni	1.730,60	1.160,83

Najniža plaća u Federaciji BiH određena je Uredbom o metodologiji izračuna i usklađivanja najniže plaće ("Službene novine FBiH", broj 106/21) i Odlukom o iznosu najniže plaće za 2023. godinu ("Službene novine FBiH", br. 2/23), tj. od 1. januara 2023. godine iznosi 596,00 KM, a najniža plata u Republici Srpskoj propisana je Odlukom o najnižoj plati za 2023. godinu ("Službeni glasnik RS", br. 8/23) i od 1. januara 2023. godine iznosi 700,00 KM. Osnovica za obračun plate zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine za 2023. godinu propisana je Odlukom o visini osnovice za obračun plate zaposlenim u institucijama BiH za 2023. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 24/23) i iznosi 600,00 KM, a primjenjivaće se od narednog mjeseca od dana usvajanja budžeta za 2023. godinu, tj. od 1. aprila 2023. godine.